



**UNIONE LOMBARDA DEI COMUNI  
DI BELLUSCO E MEZZAGO**

*Provincia di Monza e della Brianza (MB)*

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2018 – 2020**

## Il percorso che ha portato all'Unione

Da sempre nei comuni di Bellusco e Mezzago, oltre all'oggettiva necessità di relazionarsi e collaborare in rete con altri enti nel territorio in cui a livello provinciale sono concentrati i cosiddetti piccoli comuni, esiste un'attitudine e abitudine, a lavorare insieme in ambito sovra-territoriale come ad esempio la storica ormai gestione in forma associata dell'intero ciclo della raccolta dei rifiuti tramite la società partecipata CEM, oppure la gestione del sistema delle biblioteche del Vimercatese (CUBI) ed altre ancora.

La programmazione e la gestione intercomunale di molte delle attività istituzionali, attuata in ambiti di macro zone determinate, come la provincia di Monza o la zona del Vimercatese, ha fatto crescere nelle Amministrazioni di Bellusco e Mezzago una visione e una concezione del territorio non più delimitabile nei soli confini comunali.

Su tutte le recenti tematiche territoriali affrontate, dalla contrarietà alla realizzazione dell'Autostrada Pedemontana, all'affermazione e rafforzamento del PLIS del Rio Vallone, attraverso anche il sostegno del processo di fusione dello stesso Rio Vallone con gli altri Pliss (Molgora e Cavallera) per costituirsi nell'unico più grande parco P.A.N.E. (Parco Agricolo Nord Est), fino al processo di negoziazione sui temi del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale, i Comuni di Bellusco e Mezzago hanno agito in forte coordinamento, nella consapevolezza di assumere scelte le cui conseguenze che non ricadono esclusivamente all'interno dei confini dei rispettivi Comuni, ma che riguardano un territorio senza soluzione di continuità.

La complementarità riguarda anche il cosiddetto territorio sociale, ovvero lo spazio della comunità, creato, modellato e vissuto dai cittadini. Uno dei centri fondamentali di una comunità è anzitutto la scuola, il luogo dove si socializza, dove si impara a far parte della comunità, è già in parte condiviso all'interno dell'Istituto Comprensivo Bellusco-Mezzago. Una gran parte dei cittadini di Bellusco e Mezzago condivide da qualche anno l'esperienza della Comunità Pastorale che comprende anche i comuni di Ornago e Cavenago di Brianza. Molte associazioni che operano nello sport e in altri settori già oggi lavorano a livello intercomunale.

In questo contesto l'esercizio associato delle funzioni comunali tra i due paesi, già sperimentato con successo con la funzione della Polizia Locale, ha posto due possibili opzioni: il convenzionamento delle funzioni o l'istituzione dell'Unione di Comuni; quest'ultima è la strada che si è inteso percorrere, per lungimiranza e per opportunità che il nuovo ente potrà fornire.

## L'Unione Lombarda dei Comuni di Bellusco e Mezzago – Iter della Costituzione

Con delibere nn. 30 del 10.07.2015 e 20 del 10.07.2015 rispettivamente dei Consigli di Bellusco e Mezzago venivano approvati Lo Statuto e L'Atto Costitutivo dell'Unione dei Comuni di Bellusco e Mezzago.

Dopo varie vicissitudini organizzative rallentate anche a causa dell'avvicendamento di diversi segretari comunali, a seguito del convenzionamento della segreteria comunale unica dei Comuni di Bellusco e Mezzago e quindi della costituenda Unione, in data 10 maggio 2016, Rep 434/2016, veniva formalmente sottoscritto dinanzi al Segretario Comunale , l'Atto Costitutivo dell'Unione dei Comuni di Bellusco e Mezzago.

Proseguiti gli adempimenti di iscrizione all'Albo Regionale delle Unioni di Comuni, la stessa veniva infine denominata Unione Lombarda dei Comuni di Bellusco e Mezzago

Si procedeva ad alcune piccole modifiche dello Statuto, a seguito di alcune richieste da parte di Regione Lombardia, con delibere CC nn. 27 del 24.05.2016 e 20 del 27.05.2016, rispettivamente dei Comuni di Bellusco e Mezzago

Con proprie rispettive delibere Consiliari nn 28/2016 e 21/2016 i Comuni di Bellusco e Mezzago hanno eletto i Consiglieri dell'ente Unione Lombarda dei Comuni di Bellusco e Mezzago, il cui Consiglio risulta così costituito:

### PER IL COMUNE DI BELLUSCO

**ROBERTO INVERNIZZI** - Presidente/Vice Presidente Unione ( in alternanza annuale )- (Progetto Democratico Popolare)

**MAURO COLOMBO** (Progetto Democratico Popolare)

**ALESSANDRO PAROLINI** (Progetto Democratico Popolare)

**MARIA BENVENUTI** (Progetto Democratico Popolare)

**FRANCESCO MARIO STUCCHI** (Progetto Democratico Popolare)

**LORENZA LARA GOGLIO** (Progetto Democratico Popolare)

**SILVIA VENTURA** (Gruppo Forza Italia, NCD, Fratelli d'Italia e UDC)

**MARCO BIFFI** ( Gruppo Forza Italia, NCD, Fratelli d'Italia e UDC)

**MAURIZIO DOSSI** ( Gruppo Forza Italia, NCD, Fratelli d'Italia e UDC)

## PER IL COMUNE DI MEZZAGO

**GIORGIO MONTI** - Presidente /Vice Presidente Unione - (Gruppo Mezzago Democratica)

**DARIO BIFFI** (Gruppo Mezzago Democratica)

**MICHELE BONANOMI** (Gruppo Mezzago Democratica)

**VERONICA CATTANEO** (Gruppo Mezzago Democratica)

**LORENZO ROBERTO MACCHIAVELLI** (Gruppo Cambia Mezzago)

**EMANUELE DI VITO** (Gruppo Cambia Mezzago)

## La presidenza

Con deliberazione n.2 del 13.06.2016 del Consiglio dell'Unione Lombarda dei Comuni di Bellusco e Mezzago è stato nominato il primo Presidente dell'Ente Unione. La Presidenza dell'Unione è attribuita **in alternanza annuale ai due Sindaci dei Comuni**. Per il primo anno (di startup) la presidenza è attribuita attualmente, e fino al 31.12.2016, al Sindaco del Comune di Bellusco, Roberto Invernizzi, mentre la Vice Presidenza al Sindaco del Comune di Mezzago Giorgio Monti. Dal 01.01.2017, come all'inizio di ogni anno solare, i ruoli si sono invertiti e risulta Presidente dell'Unione per l'anno 2017 il Sindaco Giorgio Monti. **Per il 2018 la Presidenza spetterà di nuovo al Sindaco Roberto Invernizzi**

## La Giunta

Con Decreto del primo Presidente dell'Unione **Roberto Invernizzi** n. 2 del 20.07.2016 sono stati nominati assessori dell'Unione

**La Giunta dell'Unione risulta pertanto così costituita**

**Roberto Invernizzi** - Presidente /Vice Presidente e Assessore- Delega al Personale ed alle Società Partecipate

**Giorgio Monti** – Presidente /Vice Presidente e Assessore - Delega alla Polizia Locale, nonché alle attività di supporto al Presidente in materia di start-up e di attuazione dell'Unione

**Daniele Misani** – Assessore - Delega al Territorio

**Anna Ronchi** – Assessore - Delega al Bilancio e Tributi

**Claudio Dozio** – Assessore - Delega all'Istruzione

**Giulia Fumagalli** – Assessore - Delega ai Servizi Sociali

**Presidente della Giunta per l'anno 2018 è il Sindaco Roberto Invernizzi**

Il presidente riserva per sé, altresì, le deleghe per tutto quanto non espressamente già attribuito.

## **Il Segretario**

Con decreto del presidente dell'Unione n. 1 del 28.06.2016, è stata nominata Segretario dell'Ente Unione, la dott.ssa Lucia Pepe. Già segretario titolare a far data dal 15.03.2016 della Convenzione del servizio di segreteria dei Comuni di Agrate Brianza – Bellusco e Mezzago.

## **Motivazioni politiche**

La costituzione di una Unione dei Comuni, in questo caso dell'Unione Lombarda dei Comuni di Bellusco e Mezzago riporta il fulcro dell'attenzione sul valore del territorio, essendo testimonianza di amministrazioni comunali e di amministratori attenti e legati al proprio paese e al suo sviluppo.

La costituzione dell'Unione è una risposta degli Enti Locali di Bellusco e Mezzago che, con sapienza innovativa, cercano di dare il proprio contributo per uscire dalla crisi economica, sociale, istituzionale che è ormai diventato il paradigma di riferimento di questi anni.

Gli organi politici dell'Unione non sono un ulteriore appesantimento dell'apparato o nuovi spazi/ruoli da occupare, ma il naturale evolversi e il naturale completamento del mandato di amministratore comunale. Non un peso ulteriore, ma un ulteriore impegno, gratuito, al servizio del proprio territorio.

L'Unione Lombarda dei Comuni di Bellusco e Mezzago è frutto di una scelta che guarda al futuro della propria comunità, non fermandosi alle esigenze immediate e prossime ma allungando lo sguardo in una prospettiva di medio e lungo termine attenta al futuro anche generazionale.

## **Mission**

L'Unione di Comuni non è un Ente "altro" rispetto ai due Comuni, ma è concepita come un soggetto strumentale degli enti stessi, una sorta di loro proiezione su un territorio più vasto, da essi individuato e riconosciuto come prossimo, omogeneo, dotato di identità plurale ma unitaria.

Un ambito adeguato e sostenibile più che ottimale, luogo condiviso di riorganizzazione di apparati, di gestione di funzioni, di personale, di innovazione progettuale, di governo del territorio. La parola chiave dovrà essere integrazione, che non significa semplicemente mettere insieme due realtà, sommarle, ma deve voler dire aggiungere, arricchire, creare nuovo valore.

## **Primo gruppo di funzioni e/o servizi conferito all'unione lombarda dei Comuni di Bellusco e Mezzago**

Nel Consiglio dell'Unione Lombarda dei Comuni di Bellusco e Mezzago del 16.12.2016 è stato approvato il primo DUP 2016 – 2018 ed il primo Bilancio di Previsione 2016 – 2018 dell'ente unione. Nello stesso Consiglio sono state prese in carico in capo all'ente unione il primo gruppo di funzioni e/o servizi che sono state precedentemente conferite dai consigli dei rispettivi comuni:

- *CATASTO*
- *PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE AI SENSI DELLA L.190/2012 – DEL DLGS 97/2016 ED IN PARTICOLARE DELLA DELIBERAZIONE ANAC*
- *N.831/2016 (PNA 2016) – PARTE SPECIALE UNIONE DI COMUNI PUNTO 3.1 E 3.2*
- *ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA*
- *POLIZIA LOCALE*

- *PIANIFICAZIONE DI PROTEZIONE CIVILE E DI COORDINAMENTO DEI PRIMI SOCCORSI*
- *SUAP (DPR N.160/2010 E SMI), COMMERCIO, AUTORIZZAZIONI OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO (MISSIONE 14 - PROGRAMMI 01 E 02).*
- *SVILUPPO SOSTENIBILE – TERRITORIO – AMBIENTE E VIABILITÀ*
- *UFFICIO TECNICO – PATRIMONIO - MANUTENZIONI DEGLI IMMOBILI COMUNALI*
- *PIANIFICAZIONE URBANISTICA ED EDILIZIA IN AMBITO SOVRACOMUNALE – NONCHÉ PARTECIPAZIONE ALLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE A LIVELLO SOVRACOMUNALE*

**Con successivi atti dei consigli comunali è previsto il complessivo trasferimento delle funzioni e dei servizi così come previsto dallo statuto dell'Unione entro la data del 01.01.2018**

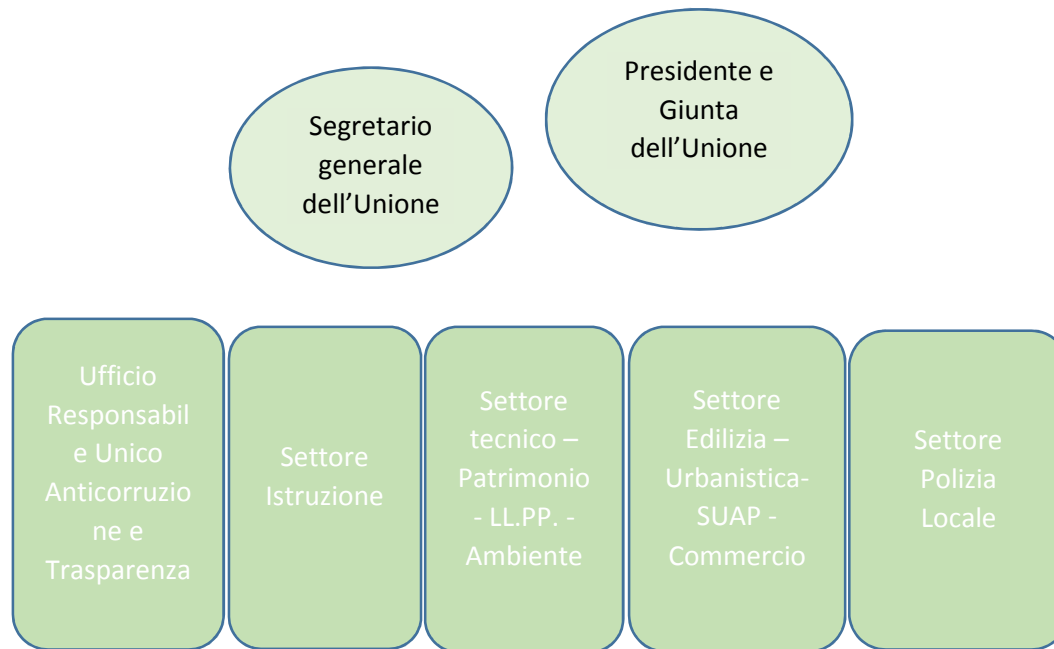
### **Organizzazione dell'Ente**

I Comuni di Bellusco e Mezzago sono gli Enti Locali ai quali per primi il cittadino si rivolge, anche in applicazione del servizio di sussidiarietà. L'istituzione dell'Unione deve permettere ai Comuni di potenziare questo loro ruolo, aumentando la percezione da parte del cittadino stesso della presenza dell'Ente stesso.

Tale obiettivo è perseguito con il mantenimento di un ufficio (sul modello URP) nei comuni dell'Unione, che faccia da punto di riferimento e dove i cittadini potranno rivolgersi per le pratiche più ricorrenti (anagrafe, documenti, residenza, rifiuti, tributi etc. etc.).

Accanto a questo presidio di front office, gli altri uffici, relativamente alle prime 9 funzioni conferite, come sopra elencate, sono stati organizzati con un primo atto di Giunta Unione, con Delibera n. 1/2017, così come modificata ed integrata da successiva Delibera Giunta Unione n.26/2017 secondo il presente

## RGANIGRAMMA:



## LINEE STRATEGICHE DI MANDATO DELL'ENTE UNIONE

L'Unione Lombarda dei Comuni di Bellusco e Mezzago deve riconoscersi come luogo sociale e fisico, deve mobilitare unitariamente energie materiali ed immateriali tra loro ora scollegate, promuovendo l'innovazione tecnologica e comunicativa e favorendo la partecipazione dei cittadini.

Oltre a garantire i compiti istituzionali L'Unione Lombarda dei Comuni di Bellusco e Mezzago deve diventare animatrice di processi socio-economici e strumento operativo qualificato, attraverso i progetti ed i servizi in fase di elaborazione e realizzazione.

Quanto di positivo creato negli anni dai Comuni aderenti diventerà patrimonio comune del nuovo Ente con alcuni punti inderogabili:

- La garanzia della quantità e qualità dei servizi
- La garanzia dello stanziamento risorse economiche
- La necessità di offrire i servizi ottimizzati, reinvestendo le risorse ricavate in modo flessibile secondo i bisogni richiesti dalla comunità
- La volontà di sviluppare azioni comuni nei futuri progetti

Gli ambiti strategici di intervento, linee di indirizzo su cui improntare la futura azione amministrativa, sono così declinati:

#### ✓ **LA GOVERNANCE DEL NUOVO ENTE**

Migliorare la qualità dei servizi senza aumentare, a parità di servizi i costi ordinari dell'Unione e dei Comuni ma incrementare l'efficienza operativa dei servizi associati.

Aumentare le economie di scala con particolare riferimento ai servizi interni e di staff grazie alle sinergie conseguibili.

Potenziare la multicanalità, l'innovazione e l'accesso diversificato ai servizi da parte dei cittadini e nei rapporti fra i Comuni e l'Unione.

Dare priorità alla manutenzione degli immobili e delle strutture pubbliche esistenti

Rendere per chiunque facilmente leggibile, fruibile e valutabile l'azione dell'Unione ed i risultati che raggiunge per ogni Comune associato e per ogni cittadino che serve, pubblicando informazioni chiare e prospetti illustrativi sul portale dell'Unione.

#### ✓ **GESTIONE E SVILUPPO DI UN TERRITORIO COMUNE**

La difesa e la valorizzazione dell'ambiente ritrovando di volta in volta i termini di un nuovo patto tra l'ambiente e la necessità di abitare il territorio, con lo sguardo rivolto ai nostri cittadini futuri, aperti alle sperimentazioni che si prefiggono di migliorare la qualità dell'ambiente

Semplificare, innovare e ridurre i costi dei servizi alle piccole e grandi imprese, alle famiglie, al mondo del lavoro , nel quadro di un percorso di crescita sostenibile.

Garantire il rispetto della legalità come principio non negoziabile del vivere insieme

✓ **AL SERVIZIO DELLA COMUNITA'**

Migliorare complessivamente e qualificare la rete dei servizi di supporto sociale e socioassistenziale per gli individui, le famiglie ed i bambini, estendendo le punte di eccellenza a tutto il territorio dell'Unione.

I livelli dei servizi erogati fino ad oggi deve essere di stimolo verso un obiettivo più alto, verso un "welfare di comunità", verso un paese aperto, attento, partecipe, solidale

✓ **INVESTIRE NEL FUTURO**

Sostenere e aumentare i servizi rivolti all'educazione, formazione e fruizione della cultura per famiglie e studenti, ampliando l'offerta dei servizi educativi di competenza dei nostri Comuni.

Garantire gli interventi prioritari per la messa in sicurezza e per una maggiore efficienza energetica degli edifici scolastici

## SES – SEZIONE STRATEGICA TRIENNALE -DELL'ENTE UNIONE 2018 – 2020

Durante il 2016 i primi adempimenti di startup hanno portato gli uffici ad affrontare una serie di sforzi per l'attuazione di una prima programmazione finanziaria e di linee di indirizzo e di strategie ed obiettivi a partire dallo stesso anno 2016 , attuando già entro il 31.12.2016, la realizzazione di importanti steps ed il trasferimento a regime all'ente unione di ben cinque, delle funzioni previste dallo Statuto e dall'Atto Costitutivo oltre ad ulteriori servizi non catalogati espressamente come " funzioni fondamentali". Il primo bilancio di previsione 2016 – 2018 dell'unione è stato approvato in data 16.12.2016. Già in questo bilancio venivano elencati gli obiettivi strategici previsti per il triennio e collegati alle Mission del bilancio di previsione (2016 - 2018)

Questo lavoro di programmazione , iniziata a fine 2016 è attualmente proseguita e rafforzata , mediante una "*programmazione a regime*" per il triennio 2018 – 2020 in cui sono previsti conferimenti delle restanti funzioni previste dallo statuto e dall'atto costitutivo dell'unione e di ulteriori servizi aggiuntivi, che per scelta saranno attribuiti all'ente unione

Come per il Dup 2017 – 2019 , anche nel DUP 2018 – 2020 , all'interno di ogni Mission verranno poi individuati gli obiettivi strategici triennali. (come da files excel riportati)

INDIRIZZI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI	MISSIONI
AL SERVIZIO DELLA COMUNITA'	POLITICHE SOCIALI E SERVIZI ALLA PERSONA	12 Diritti Sociali, politiche sociali e famiglia
	SPORT - MOMENTO EDUCATIVO	06 Politiche giovanili, sport e tempo libero
	TURISMO E CULTURA	05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
GESTIONE E SVILUPPO DI UN TERRITORIO COMUNE	AMBIENTE E PAESAGGIO	09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
	COMMERCIO ATTIVITA' PRODUTTIVE	14 Sviluppo economico e competitività
	INFRASTRUTTURE E TERRITORIO	09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
		11 Soccorso civile
	MOBILITA' SOSTENIBILE	03 Ordine pubblico e sicurezza
		10 Trasporti e diritto alla mobilità
	SICUREZZA E LEGALITA'	03 Ordine pubblico e sicurezza
	SVILUPPO URBANISTICO CONSAPEVOLE	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
		08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Assetto del territorio ed edilizia abitativa
INVESTIRE NEL FUTURO	POLITICHE GIOVANILI	06 Politiche giovanili, sport e tempo libero
	SVILUPPO DEI SAPERI	04 Istruzione e diritto allo studio
LA GOVERNANCE DEL NUOVO ENTE	ASSOCIAZIONISMO E PARTECIPAZIONE	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
		10 Trasporti e diritto alla mobilità
	GESTIONE DELLE RISORSE	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
	INNOVAZIONE	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
	VALORIZZARE IL PATRIMONIO	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
		12 Diritti Sociali, politiche sociali e famiglia
	LEGALITA' E TRASPARENZA	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
PARTECIPAZIONE E BENI COMUNI	ASSOCIAZIONISMO E PARTECIPAZIONE	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
		04 Istruzione e diritto allo studio
		05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
		06 Politiche giovanili, sport e tempo libero
		12 Diritti Sociali, politiche sociali e famiglia

**Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	Durata	Indicatori di impatto (OUTCOME)
PARTECIPAZIONE E BENI COMUNI	ASSOCIAZIONISMO E PARTECIPAZIONE Nella comunità, fonte dell'associazionismo, identifichiamo la spinta per affrontare le situazioni, i desideri, le aspettative di tutti. La partecipazione dei cittadini, sia in forma associata che come singoli per condividere le scelte e gli impegni che la nostra comunità si deve assumere, come luogo di confronto e verifica delle modalità di attuazione delle scelte compiute. Stimolare l'azione "in rete" delle associazioni e coordinarla da appositi tavoli di coordinamento che periodicamente potranno permettere il confronto e la cooperazione.	2018/2020	
LA GOVERNANCE DEL NUOVO ENTE	EFFICACIA ED EFFICIENZA La costituzione del nuovo ente "Unione di Bellusco e Mezzago" è finalizzata a mantenere alta qualità e sostenibilità dei servizi erogati attraverso economie di scala. E' necessario ottimizzare la gestione del personale attivando un processo di riorganizzazione dei servizi	2018/2020	
	GESTIONE DELLE RISORSE Perseguire il contenimento delle spese monitorando costantemente le singole poste in bilancio . Gestione oculata delle risorse ed equità fiscale: tutti i cittadini devono concorrere alla spesa pubblica, in ragione della propria capacità contributiva. Migliorare sistemi e meccanismi di controllo	2018/2020	
	INNOVAZIONE Favorire sempre più la tracciabilità di ogni documento amministrativo mediante l'implementazione delle procedure informatiche interne	2018/2020	
	LEGALITA' E TRASPARENZA Garantire l'aggiornamento di tutti i canali previsti dalla normativa sulla trasparenza "Sezione del sito Amministrazione Trasparente" e il rispetto degli obblighi in materia di anticorruzione. Perseguire la costante attuazione della prevenzione della corruzione, con l'obiettivo di raggiungere una piena consapevolezza da parte di tutta l'Organizzazione, mediante l'approvazione di un piano Unico Triennale di prevenzione della Corruzione ed un uffici unico asupporto del Segretario generale dell'Unione - Resp Unico Anticorruzione	2018/2020	
	VALORIZZARE IL PATRIMONIO Favorire la valorizzazione e riqualificare il patrimonio edilizio esistente nell'ambito dei comuni dell'Unione	2018/2020	
GESTIONE E SVILUPPO DI UN TERRITORIO COMUNE	SVILUPPO URBANISTICO CONSAPEVOLE Perseguire obiettivi di tutela, valorizzazione e riequilibrio territoriale, favorendo la valorizzazione e riqualificazione del patrimonio edilizio esistente	2018/2020	

**Missione 03 - Ordine pubblico e sicurezza**

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	Organo/ Assessorato di riferimento	Stakeholder	Durata	Indicatori di impatto (OUTCOME)
GESTIONE E SVILUPPO DI UN TERRITORIO COMUNE	SICUREZZA E LEGALITA' Vigilanza quale strumento di sicurezza non solo in funzione repressiva o sanzionatoria ma di garanzia e promozione della civile convivenza Garantire un controllo adeguato del territorio da parte del corpo di polizia municipale nel rispetto della normativa vigente			2018/2020	
GESTIONE E SVILUPPO DI UN TERRITORIO COMUNE	MOBILITA' SOSTENIBILE La missione è orientata a migliorare, nei limiti delle disponibilità di bilancio, la rete viaria dei comuni confluiti in unione cercando di far fronte alle urgenze attraverso la manutenzione ordinaria e straordinaria e, nello stesso tempo, provvedendo ad una pianificazione stradale del territorio che sia compatibile con gli altri strumenti urbanistici .			2018/2020	

### Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio

INDIRIZZO STRATEGICO	OBBIETTIVO STRATEGICO	Assessorato di riferimento	Stakeholder	Durata	Indicatori di impatto (OUTCOME)
INVESTIRE NEL FUTURO	SVILUPPO DEI SAPERI Mantenere alta la qualità dei servizi offerti con personale qualificato che faciliti l'ingresso nel mondo scolastico per i bambini e i ragazzi in difficoltà. Coinvolgere prioritariamente i bambini e i ragazzi nella vita della collettività, al fine di far crescere e formare ad essere cittadini consapevoli. Educare alla multiculturalità e supportare percorsi di integrazione Garantire gli interventi prioritari per la messa in sicurezza e per la maggiore efficienza energetica degli edifici.			2018/2020	
PARTECIPAZIONE E BENI COMUNI	ASSOCIAZIONISMO E PARTECIPAZIONE Sostenere il Piano Unico per il Diritto allo Studio, stanziato in base alle possibilità finanziarie dell'enteunione , finalizzato a stimolare la partecipazione attiva di genitori e famiglie per valorizzare le esperienze di scuola partecipate			2018/2020	

### Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	Assessorato di riferimento	Stakeholder	Durata	Indicatori di impatto (OUTCOME)
Missione non destinata alla gestione unificata dell'Ente Unione					
AL SERVIZIO DELLA COMUNITA'	<p>CULTURA <i>e</i> TURISMO</p> <p>Sensibilizzare la popolazione verso forme culturali tradizionali ed alternative e nello stesso tempo attraverso le iniziative, compatibili con le risorse di bilancio, a promuovere attività di approfondimento, condivisione e crescita sia individuale che collettiva</p> <p>Promuovere il valore della pace e dello scambio interculturale dei popoli</p>			2018/2020	
PARTECIPAZIONE E BENI COMUNI	<p>ASSOCIAZIONISMO E PARTECIPAZIONE</p> <p>Rilanciare l'associazionismo a vocazione culturale, instaurando una sorta di collaborazione competitiva tra che organizza di più e meglio le iniziative e i progetti</p>			2018/2020	

### Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	Assessorato di riferimento	Stakeholder	Durata	Indicatori di impatto (OUTCOME)
<b>Missione non destinata alla gestione unificata dell'Ente Unione</b>					
INVESTIRE NEL FUTURO	POLITICHE GIOVANILI Favorire l'incontro, il dialogo, la conoscenza e la partecipazione Sperimentare un sistema di empowerment locale dove le competenze dei giovani possono incontrare le esigenze della comunità locale			2018/2020	
PARTECIPAZIONE E BENI COMUNI	ASSOCIAZIONISMO E PARTECIPAZIONE Offrire momenti di aggregazione, incontro e anche intrattenimento e divertimento			2018/2020	
AL SERVIZIO DELLA COMUNITA'	SPORT - MOMENTO EDUCATIVO Promuovere i valori dello sport e l'utilizzo degli impianti sportivi. Sostenere progetti e proposte che integrino attività di diversa natura, non esclusivamente agonistica, coniugandole innanzitutto con il divertimento e l'esperienza. Investire per dotare i comuni confluiti in Unione di strutture sportive più adeguate e moderne			2018/2020	

### Missione 08 - Assetto del Territorio e edilizia abitativa

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	Organo/Assessorato di riferimento	Stakeholder	Durata	Indicatori di impatto (OUTCOME)
GESTIONE E SVILUPPO DI UN TERRITORIO COMUNE	SVILUPPO URBANISTICO CONSAPEVOLE Perseguire obiettivi di tutela, valorizzazione e riequilibrio territoriale, per governare e difendere un territorio complesso e soggetto ad una forte spinta edificatoria, infrastrutturale e più in generale di forte consumo di suolo, favorendo la valorizzazione e riqualificazione del patrimonio edilizio esistente.			2018/2020	

### Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	Organo/Assessorato di riferimento	Stakeholder	Durata	Indicatori di impatto (OUTCOME)
GESTIONE E SVILUPPO DI UN TERRITORIO COMUNE	<p>MOBILITA' SOSTENIBILE</p> <p>Gestire e migliorare, nei limiti delle disponibilità di bilancio, la rete viaria dei comuni confluiti in unione cercando di far fronte alle urgenze attraverso la manutenzione ordinaria e straordinaria e, nello stesso tempo, provvedendo ad una pianificazione stradale del territorio che sia compatibile con gli altri strumenti urbanistici .</p> <p>Perseguire anche a livello intercomunale e di competenza di Area Vasta Monza Brianza una politica di mantenimento e/o di implementazione ove possibile, degli standard richiesti relativi alla mobilità ed al trasporto pubblico.</p>			2018/2020	

**Missione 11 - Soccorso civile**

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	Organo/Assessorato di riferimento	Stakeholder	Durata	Indicatori di impatto (OUTCOME)
GESTIONE E SVILUPPO DI UN TERRITORIO COMUNE	INFRASTRUTTURE E TERRITORIO Garantire lo sviluppo delle attività di prevenzione dei rischi sul territorio		Amministratori - Polizia Locale - Cittadini Volontari	2018/2020	

### Missione 12 - Diritti Sociali, politiche sociali e famiglia

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	Organo/ Assessorato di riferimento	Stakeholder	Durata	Indicatori di impatto (OUTCOME)
AL SERVIZIO DELLA COMUNITA'	<p>POLITICHE SOCIALI E SERVIZI ALLA PERSONA</p> <p>Promuovere l'inclusione sociale e sostenere i cittadini più deboli attraverso interventi di carattere sociale ed abitativo. Assistere i soggetti deboli, tra cui minori in difficoltà, anziani e disabili, con particolare attenzione nei confronti di queste due categorie, al rafforzamento delle reti familiari attraverso il sostegno alla domiciliarità.</p> <p>L'assistenza e il sostegno riguarderanno i cittadini in condizioni di difficoltà dovute alla crisi economica.</p> <p>Le politiche di integrazione e di coesione, non riguarderà solamente gli stranieri, ma anche tutti quei soggetti che si trovano in una posizione di marginalità rispetto alla società, attivando percorsi di aiuto e di ricollocamento sociale.</p>			2018/2020	
PARTECIPAZIONE E BENI COMUNI	<p>ASSOCIAZIONISMO E PARTECIPAZIONE</p> <p>Incentivare la sussidiarietà coinvolgendo i diversi ambiti della società, delle aggregazioni e delle associazioni dei cittadini, per fornire un livello di attività e servizi di qualità, ampliando il ruolo dell'ente pubblico come sostegno al miglioramento e garante rispetto alla qualità dei servizi offerti</p>			2018/2020	
LA GOVERNANCE DEL NUOVO ENTE	<p>VALORIZZARE IL PATRIMONIO</p> <p>Realizzare la gestione, la manutenzioni e l'ampliamento dei cimiteri</p>			2018/2020	

**Missione 14 - Sviluppo economico e competitività**

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	Organo /Assessorato di riferimento	Stakeholder	Durata	Indicatori di impatto (OUTCOME)
GESTIONE E SVILUPPO DI UN TERRITORIO COMUNE	COMMERCIO ATTIVITA' PRODUTTIVE Pruomuovere la valorizzazione del commercio di vicinato e sostenere le realità produttive del territorio		Imprese Artigiani Commercianti	2018/2020	

## **SEO - Sezione Operativa (Parte 1 )**

Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione								INDICATORI DI OUTPUT
OBIETTIVI STRATEGICI	PROGRAMMI	OBIETTIVI OPERATIVI	FINALITA'	STAKEHOLDER	2018	2019	2020	INDICATORI DI OUTPUT
EFFICACIA ED EFFICIENZA	01.01	Proseguire nella attuazione a regime e nella gestione della nuova Unione Lombarda dei Comuni di Bellusco e Mezzago	Proseguire nella gestione a regime delle funzioni già conferite all'ente unione: - catasto - prevenzione della corruzione (L.190/2012) - istruzione ed edilizia scolastica - polizia locale - pianificazione protezione civile e coordinamento primi soccorsi - SUAP ( DPR n.160/2010 e smi) / commercio autorizzazioni occupazioni suolo pubblico - sviluppo sostenibile / territorio / ambiente e viabilità - ufficio tecnico / LL.PP./ patrimonio/ manutenzioni immobili comunali- pianificazione urbanistica ed edilizia in ambito sovracomunale/ partecipazione alla pianificazione territoriale a livello sovracomunale/.	Amministratori - Dipendenti - Cittadini	x	x	x	Il conferimento è previsto tra la fine dell'anno 2017 e l'inizio del 2018 Rispetto dei tempi
EFFICACIA ED EFFICIENZA	01.01	Proseguire nella attuazione a regime e nella gestione della nuova Unione Lombarda dei Comuni di Bellusco e Mezzago	<b>CONFERIRE ALL'ENTE UNIONE LE RIMANENTI FUNZIONI INDICATE DALLO STATUTO DELL'UNIONE LOMBARDA DEI COMUNI DI BELLUSCO E MEZZAGO ENTRO IL 2017</b> a) organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo; b) organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale; f) l'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi; g) progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione; l) tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di servizi elettorali, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale; m) i servizi in materia statistica.	Amministratori - Dipendenti - Cittadini	x			Il conferimento è previsto tra la fine dell'anno 2017 e l'inizio del 2018 Rispetto dei tempi
LEGALITA' E TRASPARENZA	01.01	Avvicinare il cittadino al comune mediante metodi di governance vincolati ai principi di: Trasparenza – Anticorruzione – Digitalizzazione	del'anticorruzione composto di n. 2 dipendenti sotto la responsabilità del segretario comunale / resp. anticorruzione dell'Ente Unione, istituito con propria determinazione n. 1 del 15.02.2017; Proseguire nell'approvazione annuale entro il 30/01 del piano unificato di prevenzione della corruzione - coordinandolo con il sistema unificato dei controlli interni e del codice dei comportamenti dei dipendenti; Istituire un presidio di n. 2 dipendenti che collaborino con il segretario dell'Unione per l'attuazione dei principi di anticorruzione - trasparenza e legalità previsti nel PTPC delle Ente Unione	Amministratori - Resp. Anticorruzione - Dipendenti - Cittadini	x	X	X	% atti controllati n. atti corruttori rilevati n. comunicazioni whistleblower
INNOVAZIONE	01.01	Creazione e manutenzione del nuovo sito istituzionale dell'Unione Lombarda dei Comuni di Bellusco	Messa a regime della realizzazione del nuovo sito web dell'unione, il cui servizio è stato aggiudicato con gara d'appalto. Passaggio dalla versione sperimentale del sito attualmente in essere a quella definitiva Garantire massima pubblicità e fruibilità degli accessi garantendo la pronta attuazione del freedom of information act, anche mediante la consultazione del sito comunale attraverso il nuovo sito dell'Unione Lombarda dei Comuni di Bellusco e Mezzago. Applicazione delle nuove normative D.Lgs 97/2016. Istituire l'albero della trasparenza amministrativa secondo le disposizioni del Dlgs 97/2016	Amministratori - Dipendenti - Cittadini	x	x	X	% di accessi sul nuovo sito web % di adeguatezza del sito istituzionale alla "Bussola della Trasparenza" % gradimento degli amministratori sull'operato dei servizi di staff
EFFICACIA ED EFFICIENZA	01.01	Gestire il supporto alle procedure di acquisti e gare attraverso l'Istituzione dell'Ufficio unificato in capo all'Ente Unione dell'Ufficio Contratti- Contenzioso - Incarichi di prestazioni servizi e consulenze	<b>ISTITUZIONE IN CAPO ALL'ENTE UNIONE LE FUNZIONI RELATIVE A : ORGANIZZAZIONE GENERALE DELL'AMMINISTRAZIONE - GESTIONE FINANZIARIA E CONTABILE E CONTROLLO , ENTRO IL 2017</b> Proseguire nel percorso di Unificazione di tutte le funzioni obbligatorie previste dallo statuto e dall'atto costitutivo dell'Ente Unione : Istituire Il servizio unificato contenziosi /contratti / consulenze /	Amministratori - Dipendenti - Cittadini	x	x		Il conferimento è previsto entro la fine del 2017 e l'anno 2018 % acquisti dell'ente gestiti in modo centralizzato (n. acquisti dell'ente gestiti in modo centralizzato/ n. acquisti dell'ente)
EFFICACIA ED EFFICIENZA	01.02	Garantire la gestione efficace ed efficiente dei servizi di staff attraverso l'Istituzione dell'Ufficio unificato in capo all'Ente Unione della Segreteria Generale	Proseguire nel percorso di Unificazione di tutte le funzioni obbligatorie previste dallo statuto e dall'atto costitutivo dell'Ente Unione : organizzare il servizio unificato di segreteria generale (atti istituzionali - protocollo - contratti etc)	Amministratori - Dipendenti - Cittadini	x	x	x	Il conferimento è previsto entro la fine del 2017 e l'anno 2018 % gradimento degli amministratori sull'operato dei servizi di staff

GESTIONE DELLE RISORSE	01.03	<b>Gestire efficientemente le risorse economiche attraverso l'Istituzione dell'Ufficio unificato in capo all'Ente Unione della Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato</b>	<b>ISTITUIRE IL SERVIZIO DI CONTABILITA' E FINANZE ENTRO IL 2017</b> Proseguire nella redazione degli atti contabili autonomi dell'ente unione (bilanci di previsione - Peg - Variazioni - rendiconti - etc.) Puntuale gestione attraverso la messa a regime del nuovo programma di contabilità dell'ente unione	Amministratori - Dipendenti	x	x	x	Il conferimento è previsto entro la fine del 2017 e l'anno 2018 Capacità programmatoria (N. variazioni di capitoli di bilancio/N. totale capitoli di bilancio) % Spesa impegnata sul programma/spesa stanziata sul programma Tempo medio di pagamento fatture
GESTIONE DELLE RISORSE	01.03	<b>Migliorare e contenere i costi</b>	Monitorare ed analizzare le spese correnti dell'ente per perseguire significativi risparmi. Perseguire le politiche di ottimizzazione della organizzazione dell'ente unione.	Cittadini, amministratori, aziende	x	x	x	Il conferimento è previsto entro la fine del 2017 e l'anno 2018 % Risparmi ottenuti su spese corrente
GESTIONE DELLE RISORSE	01.04	<b>Gestire le entrate e le risorse economiche attraverso l'Istituzione dell'Ufficio unificato in capo all'Ente Unione della Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</b>	<b>ISTITUIRE IL SERVIZIO UNIFICATO DI GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI ENTRO IL 2017</b> Proseguire nel percorso di Unificazione di tutte le funzioni obbligatorie previste dallo statuto e dall'atto costitutivo dell'Ente Unione : Gestire le attività di riscossione delle entrate per assicurare la continuità dei servizi, la flessibilità delle competenze e una maggiore assistenza ai cittadini. Effettuare una costante opera di recupero dell'evasione fiscale, integrando e incrociando le banche dati presenti	Amministratori - Cittadini	X	x	x	Il conferimento è previsto entro la fine del 2017 e l'anno 2018 % entrate tributarie incassate % contribuenti assistiti
EFFICACIA ED EFFICIENZA	01.04	<b>Gestione funzione unificata del Catasto</b>	Perseguire nella gestione della funzione come ente unione in associazione con i comuni del polo del vimeratese	Cittadini, professionisti, enti terzi, Polo Catastale	x	X	X	% entrate derivante da bandi, finanziamenti e sponsorizzazioni (importo entrate derivante da bandi, finanziamenti e sponsorizzazioni/ importo entrate)
GESTIONE DELLE RISORSE	01.04	<b>Sperimentare nuove modalità di finanziamento delle spese</b>	Ricercare puntualmente ed annualmente i contributi a sostegno dell'ente unione sia regionali che statali/europei	Amministratori, uffici dell'ente, Revisore dei conti	x	x	x	Rispetto dei tempi e ottenimento dei finanziamenti richiesti
GESTIONE DELLE RISORSE	01.05	<b>Valorizzare il patrimonio pubblico degli Enti confluiti in Unione attraverso l'Istituzione dell'Ufficio unificato e della Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</b>	Proseguire ed ottimizzare la gestione dei beni demaniali conferita all'ente unione nel dicembre 2016. Garantire la gestione amministrativa e contabile del patrimonio immobiliare, mobiliare e demaniale dell'Ente. Monitorare l'esecuzione del progetto di efficientamento energetico e di gestione termica degli edifici pubblici "100 Comuni sostenibili"	Amministratori, uffici dell'ente, cittadini, associazioni	x	X	X	% soddisfazione delle richieste manutentive (n. richieste di manutenzioni ordinarie immobili comunali soddisfatte/ n. richieste di manutenzioni ordinarie immobili comunali pervenute)

VALORIZZARE IL PATRIMONIO	01.06	<b>Manutenere il patrimonio esistente degli Enti confluiti in Unione attraverso l'istituzione dell'Ufficio Unificato dei Servizi Tecnici</b>	Puntuale programmazione e gestione dei lavori pubblici dei comuni dell'ente unione Puntuale programmazione ed attuazione di tutti i servizi manutentivi del patrimonio dei comuni dell'ente unione Puntuale e costante programmazione ed attuazione di servizi e lavori volti al risparmio del consumo di energia, sia elettrica che termoidraulica; Ottimizzare lo stato manutentivo degli edifici comunali al fine di realizzare gli obiettivi previsti nei rispettivi Piani Paes dei comuni dell'Ente Unione	Amministratori - Dipendenti - Cittadini	x	x	x	% manutenzioni richieste % manutenzioni programmate % manutenzioni realizzate
SVILUPPO URBANISTICO CONSAPEVOLE	01.06	<b>Gestire l'edilizia privata con servizi innovativi a servizio del cittadino e dei professionisti operanti sul territorio attraverso l'istituzione dell'Ufficio Unificato dei Servizi Tecnici</b>	Gestione puntuale e Informatizzazione dei procedimenti di accettazione-rilascio titoli abilitativi edilizi. Istituzione dello sportello SUE presso al sede dell'ente unione in comune di Mezzago	Amministratori, cittadini, professionisti	x	x	x	n. titoli abilitativi richiesti n. titoli abilitativi edilizi rilasciati
EFFICACIA ED EFFICIENZA	01.07	<b>Garantire le funzioni delegate dallo Stato in materia di Anagrafe e stato civile attraverso l'Istituzione dell'Ufficio unificato in capo all'Ente Unione delle Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</b>	<b>ISTITUIRE LA FUNZIONE RELATIVA ALLA TENUTA DEI REGISTRI DI STATO CIVILE E DI POPOLAZIONE E COMPITI IN MATERIA DI SERVIZI ANAGRAFICI NONCHÉ IN MATERIA DI SERVIZI ELETTORALI, NELL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI COMPETENZA STATALE ENTRO IL 2017;</b> Gestire le attività di consulenza e supporto ai cittadini relativamente all'Anagrafe, allo Stato Civile e all'Elettorale e alla Leva, rivolti alla semplificazione ed alla tempestività dei	Cittadini, enti terzi	x	x	x	Il conferimento è previsto entro la fine del 2017 e l'anno 2018
INNOVAZIONE	01.08	<b>Migliorare la dotazione informatica dell'Unione</b>	Realizzare una rete tra i comuni dell'ente unione che permetta di lavorare in funzionalità asp con il software di gestione degli applicativi dell'ente unione	Amministratori - Dipendenti - Cittadini	x	x	x	La realizzazione è prevista entro la fine del 2017 Rispetto dei tempi
INNOVAZIONE	01.08	<b>Gestire i servizi informativi e statistici attraverso l'istituzione dell'Ufficio unificato in capo all'Ente Unione</b>	Assicurare la continuità del funzionamento dei servizi informativi attraverso l'approvvigionamento, la gestione e la manutenzione dei sistemi informatici comunali. Garantire la programmazione statistica locale per la diffusione dell'informazione statistica e la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente.	Amministratori - Dipendenti - Cittadini	x	x	x	La realizzazione è prevista entro la fine del 2017 Rispetto dei tempi
INNOVAZIONE	01.09	<b>Avviare il processo di digitalizzazione e dematerializzazione</b>	Favorire sempre più la tracciabilità di ogni documento amministrativo mediante l'implementazione delle procedure informatiche interne approvazione del manuale di gestione dei flussi documentali dell'ente unione e la contestuale istituzione della fascicolazione informatica .	Amministratori - Dipendenti	x			Rispetto dei tempi

EFFICACIA ED EFFICIENZA	01.10	<b>Gestire le risorse umane attraverso l'Istituzione dell'Ufficio unificato in capo all'Ente Unione</b>	Garantire una gestione efficace ed efficiente e costantemente aggiornata degli aspetti giuridici, economici e contrattuali del personale. Contrattualizzazione del personale dei comuni di Bellusco e Mezzago in capo all'ente unione a far data dall'01.01.2018	Collaboratori, amministratori, enti terzi, OIV / Nucleo di valutazione, Revisori dei Conti	x			Rispetto dei tempi
EFFICACIA ED EFFICIENZA	01.10	<b>Messa a regime e trasferimento del personale dei comuni all'ente unione entro il 31.12.2017</b>	<b>PROSEGUIRE NEL CONFERIMENTO IN CAPO ALL'ENTE UNIONE DEL PERSONALE IN DISTACCO FUNZIONALE ENTRO IL 2017.</b> <b>RENDERE POSSIBILE LA CONTRATTUALIZZAZIONE DI TUTTO IL PERSONALE DISTACCATO IN CAPO DIRETTAMENTE ALL'ENTE UNIONE A FAR DATA DALL'01.01.2018 .</b> Proseguire le attività amministrative, giuridiche, di organizzazione e logistiche per il trasferimento dei dipendenti presso gli Enti verso l'Unione.	Dipendenti	x	x		Rispetto dei tempi
EFFICACIA ED EFFICIENZA	01.11	<b>Garantire il funzionamento dei servizi generali dell'Ente , l'URP e/o lo Sportello al cittadino</b>	Gestire il funzionamento dei servizi e delle strutture di primo contatto dell'Ente con i cittadini, nel trasferimento dei servizi all'Unione volto alla definizione di uffici di primo livello sul territorio	Cittadini, uffici dell'ente, associazioni, imprese, professionisti	x	x	x	% Informazioni medie richieste a URP/ Sportello al cittadino (n. contatti URP/ Sportello al cittadino - telefonate, e-mail, informazioni sportello -/ popolazione)

Missione 03 - Ordine pubblico e sicurezza								
OBIETTIVI STRATEGICI	PROGRAMMI	OBIETTIVI OPERATIVI	FINALITA'	STAKEHOLDERS	2018	2019	2020	INDICATORI DI OUTPUT
SICUREZZA E LEGALITA'	03.01	<b>Garantire la gestione ottimale della sicurezza stradale, la polizia amministrativa, la polizia commerciale e le sanzioni attraverso la gestione associata ( Ente Unione - comune di Cavenago di Brianza ) del Comando di Polizia Locale Brianza Est ( Sede Operativa autonoma Via Ornago n. 24 - Bellusco)</b>	Gestire le sanzioni, la polizia amministrativa e la polizia commerciale. Istituzione di n.1 sportello sperimentale distaccato nel territorio del Comune di Mezzago per garantire uno sportello front - office per un maggiore servizio al cittadino ( come da indirizzo della conferenza unificata del 17.05.2017) Intensificare il controllo per scoraggiare e sanzionare l'abbandono di rifiuti in tutto il territorio comunale Programmare azioni di controllo e monitoraggio delle zone frequentate dai giovani, soprattutto lì dove si verificano episodi di vandalismo e/o danneggiamento del patrimonio pubblico Attuare una campagna informativa per prevenire il fenomeno delle truffe in abitazione	Cittadini	X	X	X	n. servizi sicurezza stradale % tempo dedicato alla sicurezza stradale n. sanzioni CdS % sanzioni CdS immediate contestate valore medio sanzioni CdS
SICUREZZA E LEGALITA'	03.01	<b>Ottimizzare il funzionamento organizzativo del Corpo di Polizia Locale sovracomunale e la collaborazione con le altre forze dell'ordine</b>	Proseguire nell'ottimizzazione della nuova sede operativa del Corpo di Polizia Brianza Est mediante acquisti di nuovi pc e cellulari Realizzare servizi congiunti con Polizia Stradale, Carabinieri per controlli del territorio della gestione associata di PL : Ente Unione - Comune Cavenago Brianza Realizzare servizi serali e/o notturni per controlli del territorio e della circolazione stradale con particolare riferimento alla guida in stato di ebbrezza o sotto sostanze stupefacenti.	Cittadini	X	X	X	n.interventi adeguamento nuova sede % servizi effettuati in collaborazione con altre forze dell'ordine
SICUREZZA E LEGALITA'	03.02	<b>Ampliare i sistemi di videosorveglianza</b>	Gestire la vigilanza integrandola con la realizzazione di sistemi elettronici di controllo e allarme posti strategicamente sul territorio, incrementando i sistemi di video-sorveglianza. Proseguimento presentazione richiesta di contributi regionali volti a favorire l'acquisto di strumentazioni ed il potenziamento di attività di controllo per la maggiore sicurezza del territorio	Cittadini	X	X	X	% videocamere su km territorio

Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio									
INDIRIZZI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI	PROGRAMMI	OBIETTIVI OPERATIVI		STAKEHOLDER	2018	2019	2020	INDICATORI DI OUTPUT
CITTA' SOLIDALE	SVILUPPO DEI SAPERI	04.01	<b>Garantire il funzionamento delle scuole d'infanzia attraverso il servizio unificato della programmazione ed attuazione del piano di Diritto allo Studio</b>	Efficientare l'organizzazione dei servizi che da essa dipendono per rendere migliore l'offerta al cittadino in un campo così importante come quello dell'istruzione Gestire e coordinare le scuole dell'infanzia comunali. Garantire il supporto alle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione prescolastica, la predisposizione dei programmi educativi, di aggiornamento e formazione del personale	famiglie; bambin 3-5 anni; dirigenti scolastici	X	X	X	n. alunni coinvolti % valutazione dei fabbisogni % soddisfazione del bisogno reale scuola dell'infanzia
	SVILUPPO DEI SAPERI	04.01	<b>A misura di bambino: scuole dell'infanzia sicure e confortevoli</b>	Messa a regime del trasferimento del patrimonio scolastico immobiliare dei comuni adenti all'ente Unione. Gestire in modo unificato il patrimonio delle strutture scolastiche dei comuni dell'Ente Unione. Ottimizzare ed efficientare e la manutenzione delle strutture, dando priorità all'adeguamento normativo per la sicurezza, il risparmio energetico e l'accessibilità da aggiornare con	bambini 3-5 anni; docenti	X	X	X	% edifici a norma % soddisfazione delle richieste manutentive ordinarie % soddisfazione delle richieste manutentive straordinarie % spesa impegnata su spesa programmata
CITTA' SOLIDALE	SVILUPPO DEI SAPERI	04.02	<b>Sostenere l'istruzione primaria e secondaria attraverso il servizio unificato della programmazione ed attuazione del piano di Diritto allo Studio</b>	Efficientare l'organizzazione dei servizi che da essa dipendono per rendere migliore l'offerta al cittadino in un campo così importante come quello dell'istruzione Proseguire , come già accaduto per l'anno scolastico 2017 - 2018 dell'approvazione del piano unico del diritto allo studio dei comuni dell'ente unione Il piano per l'attuazione del diritto allo studio, insieme alla gestione/ manutenzione degli edifici scolastici, sono la più importante azione amministrativa in materia di politiche a favore dell'istruzione; derenti. Proseguire con il sostegno previsto annualmente a favore dell'offerta scolastica delle scuole paritarie	famiglie; alunni 6-13 anni ; dirigenti scolastici	X	X	X	n. alunni coinvolti % valutazione dei fabbisogni n. progetti funanzati contributo medio per alunno
	SVILUPPO DEI SAPERI	04.02	<b>A misura di bambino: scuole primarie e secondarie di primo grado sicure e confortevoli</b>	Riqualificare gli edifici scolastici attraverso interventi di manutenzione straordinaria e ampliamento degli stessi con attenzione alla riqualificazione energetica, all'innovazione tecnologica e alla certificazione degli impianti. Programmare ed attuare opere di ristrutturazione e/o di nuova costruzione di edifici scolastici nel territorio dell'Ente Unione	famiglie; alunni 6-13 anni; dirigenti scolastici	X	X	X	% edifici a norma % soddisfazione delle richieste manutentive ordinarie % soddisfazione delle richieste manutentive straordinarie % spesa impegnata su spesa programmata
CITTA' SOLIDALE	SVILUPPO DEI SAPERI	04.06	<b>Garantire la gestione ottimale dei servizi di assistenza scolastica (trasporto, refezione, sostegno alunni disabili, pre-post scuola)</b>	Fornitura di servizi che assicurino alle famiglie degli alunni alcuni supporti ritenuti complementari alla frequenza scolastica (anticipo/posticipo, doposcuola, aiuto compiti), favorire pertanto la compatibilità fra i "tempi scuola" ed i "tempi famiglia" Omologare e ove possibile procedere d affidamenti unificati dei singoli servizi	famiglie; alunni; istituto comprensivo	X	X	X	n. alunni coinvolti n. servizi integrativi % valutazione dei fabbisogni % gradimento

	SVILUPPO DEI SAPERI	04.06	<b>Una refezione scolastica di qualità</b>	Proseguire nella gestione unificata dell'appalto di ristorazione scolastica a far data dal 01.03.2017: - Consolidare la qualità del servizio pasti erogato e incrementare progetti nel campo del recupero dei rifiuti, della riduzione degli sprechi e dell'educazione alimentare, delle iniziative di solidarietà per i meno abbienti sia nel territorio che verso i paesi del terzo mondo. - Promuovere e preferire la scelta di prodotti biologici , di filiera e a KM 0 , soprattutto i prodotti locali , come ad es. quelli aderenti a progetto P.A.N.E	famiglie; alunni; insegnanti	X	X	X	% di utilizzo della refezione scolastica % copertura economica della refezione scolastica
--	---------------------	-------	--	--	------------------------------	---	---	---	--

05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali								
OBIETTIVI STRATEGICI	PROGRAMMI	OBIETTIVI OPERATIVI	FINALITA'	STAKEHOLDER	2018	2019	2020	INDICATORI DI OUTPUT
<b>Missione ad oggi non destinata alla gestione unificata dell'Ente Unione</b>		<b>FUNZIONE NON CONFERITA ALL'ENTE UNIONE</b>						
VALORIZZARE IL PATRIMONIO	<b>05.01</b>	<b>Gestire e mantenere il patrimonio destinato ad attività culturali</b>	Gestire, mantenere e valorizzare gli edifici comunali di interesse artistico, storico e culturali favorendone la fruizione attraverso iniziative artistiche e culturali. .	Cittadini	X	X	X	n. manutenzioni programmate n. manutenzioni realizzate
VALORIZZARE LA TRADIZIONE E LA CULTURA	<b>05.02</b>	<b>Gestire la biblioteca, le attività culturali e le manifestazioni</b>	Programmare il futuro inserimento della mission tra quelle da conferire all'ente unione. Modificare l'atto costitutivo e lo statuto dell'ente unione per attuare l'inserimento entro il 2018 Promuovere iniziative ed eventi nelle biblioteche comunali . Ottimizzarne la gestione	Cittadini		X	x	Rispetto dei tempi % prestiti % utenti reali su popolazione % utilizzo dei servizi Media partecipanti delle iniziative culturali % iscritti alle iniziative culturali
VALORIZZARE LA TRADIZIONE E LA CULTURA	<b>05.02</b>	<b>Promuovere le attività per la valorizzazione della storia e la cultura del territorio</b>	Programmare il futuro inserimento della mission tra quelle da conferire all'ente unione. Modificare l'atto costitutivo e lo statuto dell'ente unione per attuare l'inserimento entro il 2018 Promuovere eventi di valorizzazione della storia locale, promuovere l'associazionismo ed i valori come la pace nel mondo e la cooperazione	Cittadini		X	x	Rispetto dei tempi n. eventi realizzati Media partecipanti delle iniziative culturali % iscritti alle iniziative culturali

06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero								
OBIETTIVI STRATEGICI	PROGRAMMI	OBIETTIVI OPERATIVI	FINALITA'	STAKEHOLDER	2018	2019	2020	INDICATORI DI OUTPUT
<b>Missione ad oggi non destinata alla gestione unificata dell'Ente Unione</b>		FUNZIONE NON CONFERITA ALL'ENTE UNIONE						
VALORIZZARE IL PATRIMONIO	06.01	<b>Sport in sicurezza</b>	Definire la manutenzione delle strutture sportive, dando priorità all'adeguamento normativo per la sicurezza, il risparmio energetico e l'accessibilità da aggiornare con cadenza annuale.	Cittadini, Atleti, Associazioni sportive	X	X	X	Rispetto degli adempimenti n. manutenzioni effettuate presso gli impianti sportivi
VALORIZZARE IL PATRIMONIO	06.02	<b>Gestire e mantenere il patrimonio destinato alle attività sportive e al sostegno delle politiche giovanili</b>	Gestire, mantenere e valorizzare gli edifici comunali e gli spazi dei servizi culturali e aggregativi per adolescenti e giovani.	giovani 14-25 anni	x	x	x	Report programmazione ulteriori interventi di valorizzazione del patrimonio comunale a fini aggregativi
PROMUOVERE ATTIVITA' SPORTIVE	06.01	<b>Promuovere le attività sportive</b>	Programmare il futuro inserimento della mission tra quelle da conferire all'ente unione. Modificare l'atto costitutivo e lo statuto dell'ente unione per attuare l'inserimento entro il 2018 Promuovere eventi sportivi , ottimizzare l'affidamento in gestione degli impianti sportivi	Cittadini, Atleti, Associazioni sportive		x	x	Rispetto dei tempi % utenti reali su popolazione % utilizzo dei servizi
PROMUOVERE ATTIVITA' DI AGGREGAZIONE GIOVANILE	06.02	<b>Gestire e mantenere il patrimonio destinato alle attività sportive e di aggregazione ed al sostegno delle politiche giovanili</b>	Programmare il futuro inserimento della mission tra quelle da conferire all'ente unione. Modificare l'atto costitutivo e lo statuto dell'ente unione per attuare l'inserimento entro il 2018 Promuovere eventi di aggregazione giovanile	giovani 14-25 anni		x	x	Rispetto dei tempi n. eventi realizzati Media partecipanti delle iniziative % iscritti alle iniziative

08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa								
OBIETTIVI STRATEGICI	PROGRAMMI	OBIETTIVI OPERATIVI	FINALITA'	STAKEHOLDER	2018	2019	2020	INDICATORI DI OUTPUT
SVILUPPO URBANISTICO CONSAPEVOLE	08.01	<b>Gestire l'assetto urbano del territorio attraverso l'Istituzione in capo all'ente unione del Servizio per la gestione della Pianificazione Urbanistica</b>	<p>Proseguire nella gestione unificata della pianificazione urbanistica .</p> <p>Proseguire nella programmazione dell'assetto territoriale, favorendo la valorizzazione e la riqualificazione del patrimonio edilizio esistente.</p> <p>Avviare in modo unificato tra i comuni dell'ente unione la variante generale del PGT dei comuni del territorio dell'ente unione entro il 2018</p>	Amministratori - Dipendenti - Cittadini	X	X	X	Report attività :n. varianti urbanistiche approvate Rispetto dei tempi
SVILUPPO URBANISTICO CONSAPEVOLE	08.02	<b>Garantire un efficace servizio di gestione e manutenzione degli alloggi ERP attraverso l'Istituzione in capo all'ente unione del Servizio ERP</b>	<p>Proseguire nella gestione unificata del servizio di edilizia residenziale pubblica</p> <p>Proseguire nella gestione delle procedure di assegnazione e controllo degli alloggi di edilizia residenziale pubblica e/o case comunali, fornendo adeguata manutenzione ordinaria agli edifici comunali ed amministrando le attività volte allo sviluppo abitativo</p> <p>Proseguire nella gestione dei contratti in essere e nella gestione dei bandi per la formazione delle graduatorie degli aventi diritto.</p>	Amministratori - Dipendenti - Cittadini Assegnatari di alloggi ERP	X	X	X	n. procedure assegnazione effettuate n. procedure di controllo n. procedure di revoca e/o cessazione n. bandi emessi

09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente								
OBIETTIVI STRATEGICI	PROGRAMMI	OBIETTIVI OPERATIVI	FINALITA'	STAKEHOLDER	2018	2019	2020	INDICATORI DI OUTPUT
INFRASTRUTTURE E TERRITORIO	09.01	Assicurare la tutela del suolo attraverso l'Istituzione in capo all'ente unione del Servizio per la Territorio e Ambiente	Proseguire nell'ottimizzare la gestione e l'adifesa del territorio, e dell'ambiente, favorendo politiche ecologiche e sostenibili, lavorando per migliorare sempre di più la gestione del ciclo dei rifiuti, delle risorse energetiche	Cittadini	X	X	X	n. interventi di prevenzione sul territorio n. iniziative sensibilizzazione avviate
INFRASTRUTTURE E TERRITORIO	09.02	Garantire la cura e la tutela del verde pubblico attraverso l'istituzione in capo all'ente unione del Servizio per la Territorio e Ambiente	Gestire, coordinare e sostenere le attività di tutela dell'ambiente e di sviluppo sostenibile. Tutelare il verde pubblico, assicurando la manutenzione ordinaria e straordinaria dei parchi pubblici dei giardini e del verde in relazione alle risorse economiche disponibili. sostenere la creazione di barriere verdi e tutelare il patrimonio arboreo. Proseguire la gestione della cura del verde pubblico in sinergia tra squadre interne ed operatori esterni iniziata nel 2017. Sostenere le azioni del neo istituito Parco PANE.	Cittadini	X	X	X	mq verde pubblico pro capite % verde adibito a parco % soddisfazione delle richieste manutentive ordinarie % spesa impegnata su spesa programmata
AMBIENTE E PAESAGGIO	09.03	Garantire il servizio di igiene urbana	<b>ISTITUZIONE SERVIZIO UNIFICATO DELLA GESTIONE DEI RIFIUTI ENTRO IL 2018</b> Perseguire il miglior funzionamento, la gestione ed il controllo del sistema di raccolta, conferimento e smaltimento dei rifiuti. Gestire in modo unificato il controllo del servizio di igiene urbana affidato dai comuni dell'Unione, in house providing, alla società partecipata CEM Proseguire nell'efficientamento della raccolta dei rifiuti, implementando le attività e i progetti di miglioramento della differenziazione, come l'ECUO - Sacco, il porta a porta per più numerose tipologie di rifiuti Ridurre il costo della raccolta con ricadute positive sulla TARI o sul rapporto costo/ servizi offerti	Cittadini, Imprese, Attività Commerciali		X	X	% raccolta differenziata tariffa media per utente produzione pro-capite rifiuti Qualità rifiuti differenziati Costo medio quintale rifiuti
AMBIENTE E PAESAGGIO	09.03	Garantire il decoro urbano	La cura per l'ambiente come occasione di crescita e collaborazione collettiva delle comunità dell'Unione Favorire la conservazione e la pulizia del territorio - Intensificare il controllo per scoraggiare e sanzionare l'abbandono di rifiuti in tutto il territorio	Cittadini	X	X	X	n. iniziative in collaborazione alle associazioni locali % incidenza contenimento costi
AMBIENTE E PAESAGGIO	09.08	Garantire il controllo e la tutela dell'ambiente	Gestione unificata degli interventi di riduzione dell'inquinamento - Costruzione e manutenzione di strutture per la diminuzione o la prevenzione da fattori o sostanze inquinanti, vigilanza e monitoraggio sul territori Proseguire e proseguire l'attuazione degli adempimenti previsti nel Piano Paes dei Comuni dell'Ente Unione.	Cittadini	X	X	X	% rispetto di attuazione del PAES
AMBIENTE E PAESAGGIO	09.08	Contenere i consumi energetici	Proseguire politiche di efficientamento energetico riguardo gli immobili di proprietà comunale in riferimento in particolare alla gestione del calore e dell'illuminazione pubblica Ridurre i consumi energetici degli edifici comunali attraverso forme di gestione che favoriscano l'utilizzo efficiente di combustibile e interventi di manutenzione/sostituzione degli impianti.	Cittadini, Dipendenti Comunali	X	X	X	% riduzione costi energetici % realizzazione degli interventi programmati

10 - Trasporti e diritto alla mobilità								
OBIETTIVI STRATEGICI	PROGRAMMI	OBIETTIVI OPERATIVI	FINALITA'	STAKEHOLDER	2018	2019	2020	INDICATORI DI OUTPUT
MOBILITA' SOSTENIBILE	10.05	<b>Progettare e gestire viabilità, circolazione e servizi connessi attraverso l'Istituzione in capo all'ente unione del Servizio Mobilità</b>	<b>COMPLETAMENTO DEL CONFERIMENTO DELL'INTERO SERVIZIO DELLA MISSION 10 ALL' ENTE UNIONE ENTRO IL 2018</b> Istituzione del servizio unificato per la gestione della mobilità, viabilità e delle infrastrutture stradali Ottimizzazione della funzione per garantire una sicura mobilità e viabilità per i cittadini dei comuni dell'Ente Unione attraverso l'aggiornamento del piano urbano del traffico (PUT). Garantire e migliorare la circolazione stradale in condizioni di sicurezza Assicurare la manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade, delle strutture destinate ai parcheggi, delle piste ciclabili, ecc. , garantendo l'efficienza della segnaletica stradale, della funzionalità dei semafori, dell'illuminazione pubblica e delle infrastrutture. Seguire l'evoluzione del progetto PEDEMONTANA continuando a presenziare in maniera attiva ai tavoli sovracomunali	Cittadini - Automobilisti, ciclisti, pedoni	X	X	X	% soddisfazione delle richieste manutentive ordinarie % soddisfazione delle richieste manutentive straordinarie % spesa impegnata su spesa programmata Segnali stradali medi per km Importo richieste risarcimento sinistri strade
MOBILITA' SOSTENIBILE	10.05	<b>Bellusco e Mezzago a misura di pedone</b>	Intraprendere azioni volte a rendere Bellusco e Mezzago un paese a misura di pedone Migliorare la rete sentieristica e ciclopedonale. Proseguire nella programmazione e nella realizzazione del collegamento verde i comuni di Bellusco e Mezzago (anello verde pedonale di collegamento tra comuni di Bellusco e Mezzago)	Cittadini- Ciclisti - Pedoni	X	X	X	n. nuove programamzioni n. realizzazioni nuovi percorsi
MOBILITA' SOSTENIBILE	10.05	<b>Sviluppare la rete ciclabile e pedonale per la sicurezza dei cittadini</b>	Rendere i centri abitati dei comuni dell'ente unione ed il collegamento con zone periferiche percorribili in sicurezza su piste ciclabili e pedonali incentivando la mobilità sostenibile. Ottimizzazione percorsi esistenti, anche ediante realizzazione da parte di terzi , a titolo di opere a scomputo oneri	Cittadini- Ciclisti - Pedoni	X	X	X	report attività ed oeprre realizzate
EFFICACIA ED EFFICIENZA	10.05	<b>Migliorare l'illuminazione stradale con attenzione al contenimento energetico</b>	Perseguire interventi di efficientamento volti a rendere sempre più ecocompatibili i sistemi di illuminazione pubblica - attuazione del progetto "Illumina" e del progetto di Energy Sistem (rispettivamente per i comuni di Mezzago e Bellusco) Rispetto delle tempistiche per le nuove reti di illuminazione pubblica: Mezzago entro il 2019 e Bellusco entro il 2018 Manutenzione ordinaria/straordinaria della rete di illuminazione pubblica Introdurre nuove modalità tecniche e organizzative che consentano la l'efficientamento della rete di illuminazione pubblica Riduzione dei costi della pubblica illuminazione.	Automobilisti, ciclisti, pedoni	X	X	X	rispetto dei tempi report attività % contenimento costi

11 - Soccorso civile								
OBIETTIVI STRATEGICI	PROGRAMMI	OBIETTIVI OPERATIVI	FINALITA'	STAKEHOLDER	2018	2019	2020	INDICATORI DI OUTPUT
INFRASTRUTTURE E TERRITORIO	11.01	<b>Gestire la Protezione civile attraverso l'istituzione dell'Ufficio unificato di Polizia Locale</b>	Continuare a garantire lo sviluppo delle attività di prevenzione dei rischi sul territorio mediante il rafforzamento della pianificazione intercomunale, e gli investimenti a sostegno del gruppo di volontari di Protezione civile Aggiornamento e/o redazione Piano Unico di Emergenza Intercomunale dei comuni dell'Unione di Bellusco e Mezzago Coordinamento e supporto e partecipazione alle attività del gruppo intercomunale di volontari di protezione civile. .	Amministratori - Dipendenti - Cittadini; Volontari	X	X	X	n. attività di formazione realizzate per i volontari report attività sull'aggiornamento dei piani

12 - Diritti Sociali, politiche sociali e famiglia								
OBIETTIVI STRATEGICI	PROGRAMMI	OBIETTIVI OPERATIVI	FINALITA'	STAKEHOLDER	2018	2019	2020	INDICATORI DI OUTPUT
POLITICHE SOCIALI E SERVIZI ALLA PERSONA	12.00	Istituzione del servizio in capo all'ente unione	ISTITUIRE IL SETTORE DELLE POLITICHE SOCIALI IN CAPO ALL'ENTE UNIONE MEDIANTE CONFERIMENTO DELLA FUNZIONE IN OGGETTO					
POLITICHE SOCIALI E SERVIZI ALLA PERSONA	12.01	Garantire la gestione dei servizi all'infanzia	Garantire tutte le attività e i servizi finalizzati all'educazione e alla formazione dei bambini della prima infanzia e dei loro genitori. Garantire l'intero funzionamento delle strutture degli asili nido sul territorio struttura.	cittadini- minori da 0 a 3 anni- famiglie	X	X	X	Il conferimento della funzione è prevista entro il 2018
POLITICHE SOCIALI E SERVIZI ALLA PERSONA	12.01	Migliorare la gestione degli asili nido	Prevedere la gestione unificata degli asili nido comunali entro il 31.12.2018 Programmare ed attuare linee di indirizzo comuni per la gestione degli asili nido sul territorio dell'ente unione	cittadini- minori da 0 a 3 anni- famiglie	X	X	X	Il conferimento della funzione è prevista entro il 2018
POLITICHE SOCIALI E SERVIZI ALLA PERSONA	12.01	Garantire la tutela dei minori	Garantire tutte le attività finalizzate al sostegno, all'assistenza, alla formazione, alla prevenzione e al recupero di minori in situazioni di fragilità o rischio e delle loro famiglie. Assicurare il funzionamento (o il controllo) delle strutture dedicate.	Minori e loro famiglie	X	X	X	Il conferimento della funzione è prevista entro il 2018
POLITICHE SOCIALI E SERVIZI ALLA PERSONA	12.02	Assicurare la piena integrazione nella quotidianità dei soggetti diversamente abili	Utilizzare sempre di più, in un'ottica di territorio più esteso, i servizi socio-assistenziali già esistenti ed offerti in ambito intercomunale. Fornire sostegno ai disabili e ai loro familiari nella costruzione di progetti che favoriscono il più possibile la loro autonomia. Individuare, a seconda delle problematiche rilevate, le più strutture idonee sia diurne che residenziali. Garantire il sostegno economico. Promuovere la realizzazione di ulteriori servizi quali la consulenza familiare, ambulatori specialistici, servizi di cura e terapia, servizi educativi per disabili, anche in cooperazione con i soggetti del privato sociale	Persone disabili e loro famiglie	X	X	X	Il conferimento della funzione è prevista entro il 2018
POLITICHE SOCIALI E SERVIZI ALLA PERSONA	12.03	Garantire la cura, l'aggregazione e la socializzazione dei cittadini più anziani	Mantenere i servizi dei Centri Diurni Anziani ed i servizi di assistenza domiciliare che i comuni dell'ente unione già forniscono anche con personale proprio. Promuovere aggregazioni di servizi a livello sovra locale che in prospettiva consentiranno ampliamenti in orari serali e giorni festivi. Coordinare e riorganizzare i servizi già esistenti Valorizzare l'apporto delle associazioni di volontariato esistenti sul territorio	Anziani	X	X	X	Il conferimento della funzione è prevista entro il 2018
POLITICHE SOCIALI E SERVIZI ALLA PERSONA	12.04	Sostenere le persone in grave disagio sociale	Partecipare a progetti ed iniziative promossi a livello sovramunicipale al fine di prevenire e far fronte ai fenomeni di disagio sociale, di consolidare progressivamente il sistema integrato dei servizi sociali a livello locale. Erogare tempestivamente gli interventi di sostegno economico agli aventi titolo.	Famiglie in difficoltà economica	XX	X	X	Il conferimento della funzione è prevista entro il 2018

POLITICHE SOCIALI E SERVIZI ALLA PERSONA	12.04	<b>Prevenire e contrastare le ludopatie</b>	Proseguire nelle politiche di contrasto contro il gioco d'azzardo e le dipendenze in genere. Attuare ogni possibile limitazione all'apertura di sale da gioco e sostenere ogni campagna e iniziativa che vada in questa direzione e fornendo supporto per curare ogni forma di dipendenza dal gioco con iniziative comuni di contrasto e di prevenzione nel territorio dell'Ente Unione	Cittadini - Fasce di fragilità sociali	X	X	X	Il conferimento della funzione è prevista entro il 2018
POLITICHE SOCIALI E SERVIZI ALLA PERSONA	12.05	<b>Sostenere le famiglie in difficoltà</b>	Promuovere e valorizzare le reti di famiglie e le esperienze di mutuo aiuto tra famiglie. Realizzare una nuova Carta dei Servizi aggiornata con tutte le modalità di accesso e le informazioni necessarie. Oltre all'informazione saranno approntati sistemi di proposta e suggerimento che potranno essere utili alla progettazione di nuovi interventi o alla modifica di servizi già attivi.	Famiglie in difficoltà economica	X	X	X	Il conferimento della funzione è prevista entro il 2018
POLITICHE SOCIALI E SERVIZI ALLA PERSONA	12.06	<b>Gestire interventi per il diritto alla casa</b>	Informare ed orientare i cittadini rispetto alle norme che regolano le locazioni, alle procedure di rilascio degli alloggi e al sostegno agli affitti attraverso la gestione dei contributi. Attivazione dei relativi servizi.	Adulti e famiglie in difficoltà economica	X	X	X	Il conferimento della funzione è prevista entro il 2018
POLITICHE SOCIALI E SERVIZI ALLA PERSONA	12.07	<b>Ampliare l'offerta sociale attraverso la gestione sovracomunale dei servizi</b>	Sfruttare a pieno l'aggregazione strategica degli enti sovra locali (Offerta Sociale e Distretto ASL) preposti all'organizzazione e realizzazione dei servizi sociali. al fine di garantire un'ampia rete di servizi, quali ad esempio: comunità alloggio per minori, centri socio-educativo per i piccoli, servizio affidi, centri diurni per disabili, assistenza domiciliare, sostegni educativi e psicologici	Cittadini - Fasce di fragilità sociali	X	X	X	Il conferimento della funzione è prevista entro il 2018
VALORIZZARE IL PATRIMONIO	12.09	<b>Garantire la gestione ottimale dei servizi cimiteriali</b>	Garantire l'amministrazione, il funzionamento e la gestione dei servizi cimiteriali.	Cittadini	X	X	X	Il conferimento della funzione è prevista entro il 2018
VALORIZZARE IL PATRIMONIO	12.09	<b>Riqualificare gli spazi cimiteriali</b>	Proseguire la manutenzione ordinaria e straordinaria dei cimiteri in capo al settore LL. PP. E Patrimonio dell'ente unione; programmazione e realizzazione ampliamento del cimitero di Mezzago: realizzazione nuovi colombari	Cittadini	X	X	X	report attività di programmazione e realizzazione nuove opere; n. interventi di manutenzione effettuati

14 - Sviluppo economico e competitività								
OBIETTIVI STRATEGICI	PROGRAMMI	OBIETTIVI OPERATIVI	FINALITA'	STAKEHOLDER	2018	2019	2020	INDICATORI DI OUTPUT
COMMERCIO ATTIVITA' PRODUTTIVE	14.01	Promuovere lo sviluppo delle attività produttive e commerciali attraverso l'istituzione del servizio unificato Suap e Commercio	Proseguire la pianificazione e lo sviluppo delle attività produttive, commerciali fisse ed ambulanti e dei pubblici esercizi, anche attraverso il Piano di Governo del Territorio e la tutela dei consumatori nel rispetto delle norme in materia. Sostenere le azioni del distretto commerciale evoluto "Distretto Brianza Sud"	Amministratori - Dipendenti - Operatori commerciali, Cittadini	X	X	X	report attività di pianificazione svolte n. attività a sostegno del Distretto Brianza Sud
COMMERCIO ATTIVITA' PRODUTTIVE	14.01	Ridefinire la mappatura delle aree di uso pubblico destinate ad attività commerciali dei comuni dell'ente unione -	Ridefinire gli spazi destinati al commercio su aree pubbliche (mercati settimanali) proseguire : nella nuova mappatura delle aree sul territorio destinate al commercio su suolo pubblico ;nell'indizione del bando regionale per le nuove assegnazioni delle aree pubbliche destinate al commercio nell'assegnazione delle nuove licenze in seguito ad avvenuta aggiudicazione	Cittadini Operatori commerciali.	X	X	X	report attività n. licenze assegnate n. posti previsti
COMMERCIO ATTIVITA' PRODUTTIVE	14.04	Potenziare il servizio SUAP attraverso l'istituzione del servizio unificato Suap e Commercio	unificare ed efficientare il servizio SUAP e Commercio informatizzare le procedure interne e "di line" del nuovo ente unione soprattutto in relazione al SUAP	Cittadini Tecnici Professionisti, Imprese	X	X	X	n. richieste pervenute n. richieste autorizzate

## Obiettivi finanziari per missione e programma

Vengono ora riportati gli stanziamenti previsti per il triennio per ciascuna missione e programma.

Ogni riga riporta il cronoprogramma dell'impegno economico previsto per la realizzazione di ciascuna missione distinguendo, per ciascun anno, quanto effettivamente sarà speso nell'anno e quanto sarà destinato agli anni successivi (Fondo Pluriennale Vincolato).

## Parte corrente per missione e programma

Missione	Programma	Previsioni definitive eser.precedente	2018		2019		2020	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	1	10.000,00	22.240,00	0,00	22.240,00	0,00	22.240,00	0,00
1	2	0,00	177.788,11	3.821,11	177.788,11	3.821,11	177.788,11	3.821,11
1	3	4.000,00	209.380,11	6.204,11	209.380,11	6.204,11	209.380,11	6.204,11
1	4	12.500,00	79.255,00	0,00	79.255,00	0,00	79.255,00	0,00
1	5	1.000,00	16.500,00	0,00	16.500,00	0,00	16.500,00	0,00
1	6	315.704,00	301.911,68	6.836,68	301.911,68	6.836,68	301.911,68	6.836,68
1	7	0,00	147.070,00	0,00	147.070,00	0,00	147.070,00	0,00
1	10	0,00	157.218,00	50.469,00	157.218,00	50.469,00	157.218,00	50.469,00

1	11	33.200,00	170.903,00	0,00	170.903,00	0,00	170.903,00	0,00
3	1	428.401,00	431.521,79	5.985,79	431.521,79	5.985,79	431.521,79	5.985,79
4	1	6.405,00	35.810,00	0,00	35.810,00	0,00	35.810,00	0,00
4	2	295.843,00	387.940,00	0,00	387.940,00	0,00	387.940,00	0,00
4	6	72.041,00	159.922,42	4.157,42	159.922,42	4.157,42	159.922,42	4.157,42
5	2	0,00	114.685,00	0,00	114.685,00	0,00	114.685,00	0,00
6	1	0,00	6.500,00	0,00	6.500,00	0,00	6.500,00	0,00
8	2	2.800,00	11.400,00	0,00	11.400,00	0,00	11.400,00	0,00
9	2	49.000,00	74.500,00	0,00	74.500,00	0,00	74.500,00	0,00
9	3	0,00	111.645,00	0,00	111.645,00	0,00	111.645,00	0,00
9	4	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00
10	5	87.350,00	101.500,00	0,00	101.500,00	0,00	101.500,00	0,00
11	1	21.400,00	21.400,00	0,00	21.400,00	0,00	21.400,00	0,00
12	1	500,00	494.194,00	0,00	494.194,00	0,00	494.194,00	0,00
12	2	0,00	189.689,00	0,00	189.689,00	0,00	189.689,00	0,00
12	3	0,00	80.056,00	0,00	80.056,00	0,00	80.056,00	0,00
12	4	0,00	60.015,00	0,00	60.015,00	0,00	60.015,00	0,00
12	5	0,00	121.606,00	0,00	121.606,00	0,00	121.606,00	0,00

12	7	0,00	397.375,00	0,00	397.375,00	0,00	397.375,00	0,00
12	8	0,00	53.000,00	0,00	53.000,00	0,00	53.000,00	0,00
12	9	700,00	40.620,00	0,00	40.620,00	0,00	40.620,00	0,00
14	2	0,00	700,00	0,00	700,00	0,00	700,00	0,00
20	1	6.548,00	12.857,43	0,00	12.857,43	0,00	12.857,43	0,00
20	2	123.200,00	149.600,00	0,00	149.600,00	0,00	149.600,00	0,00
99	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>1.470.592,00</b>	<b>4.339.302,54</b>	<b>77.474,11</b>	<b>4.339.302,54</b>	<b>77.474,11</b>	<b>4.339.302,54</b>	<b>77.474,11</b>

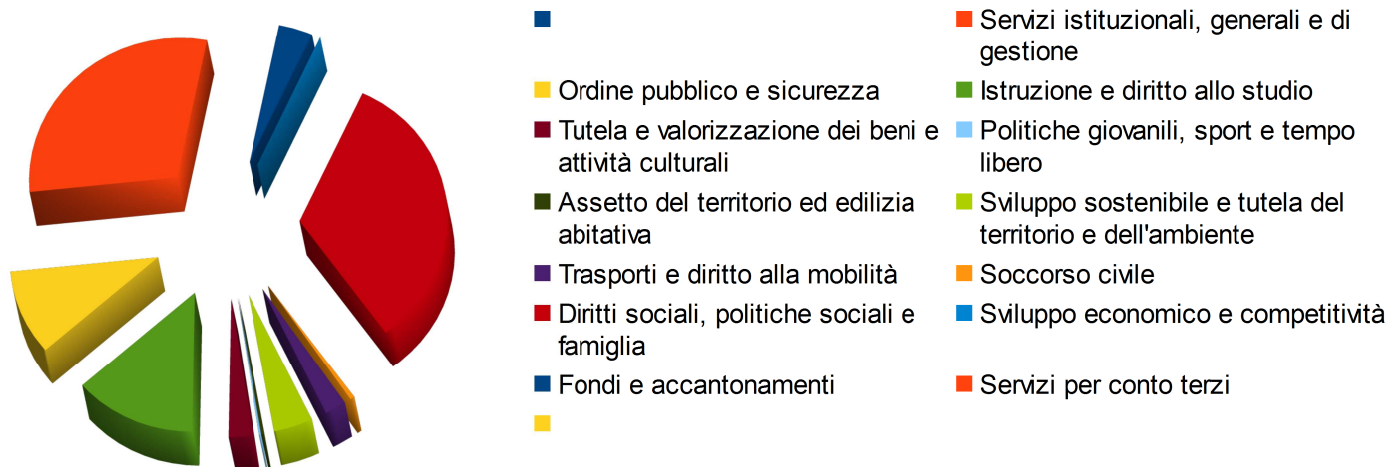
Tabella 20: Parte corrente per missione e programma

## Parte corrente per missione

Missione	Descrizione	Previsioni definitive eser.precedente	2018		2019		2020	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	376.404,00	1.282.265,90	67.330,90	1.282.265,90	67.330,90	1.282.265,90	67.330,90
3	Ordine pubblico e sicurezza	428.401,00	431.521,79	5.985,79	431.521,79	5.985,79	431.521,79	5.985,79
4	Istruzione e diritto allo studio	374.289,00	583.672,42	4.157,42	583.672,42	4.157,42	583.672,42	4.157,42
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	114.685,00	0,00	114.685,00	0,00	114.685,00	0,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	6.500,00	0,00	6.500,00	0,00	6.500,00	0,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	2.800,00	11.400,00	0,00	11.400,00	0,00	11.400,00	0,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	49.000,00	186.645,00	0,00	186.645,00	0,00	186.645,00	0,00
10	Trasporti e diritto alla mobilità	87.350,00	101.500,00	0,00	101.500,00	0,00	101.500,00	0,00
11	Soccorso civile	21.400,00	21.400,00	0,00	21.400,00	0,00	21.400,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.200,00	1.436.555,00	0,00	1.436.555,00	0,00	1.436.555,00	0,00
14	Sviluppo economico e competitività	0,00	700,00	0,00	700,00	0,00	700,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	129.748,00	162.457,43	0,00	162.457,43	0,00	162.457,43	0,00
99	Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	TOTALE	1.470.592,00	4.339.302,54	77.474,11	4.339.302,54	77.474,11	4.339.302,54	77.474,11
--	--------	--------------	--------------	-----------	--------------	-----------	--------------	-----------

Tabella 21: Parte corrente per missione



*Illustrazione 1: Parte corrente per missione*

## Parte capitale per missione e programma

Missione	Programma	Previsioni definitive eser.precedente	2018		2019		2020	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	1	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	5	52.400,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
1	6	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	11	11.600,00	5.040,00	0,00	5.040,00	0,00	5.040,00	0,00
3	1	42.492,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	2	62.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	1	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	2	327.100,00	54.960,00	0,00	54.960,00	0,00	54.960,00	0,00
9	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	5	54.640,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
11	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	9	33.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

20	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>625.232,00</b>	<b>260.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>260.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>260.000,00</b>	<b>0,00</b>

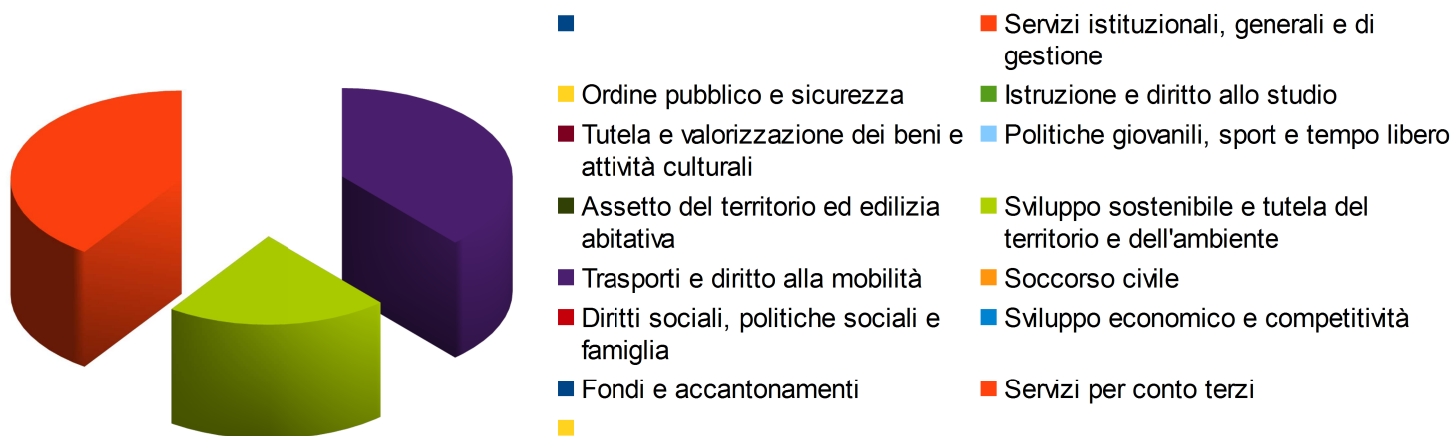
*Tabella 22: Parte capitale per missione e programma*

## Parte capitale per missione

Missione	Descrizione	Previsioni definitive eser.precedente	2018		2019		2020	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	84.000,00	105.040,00	0,00	105.040,00	0,00	105.040,00	0,00
3	Ordine pubblico e sicurezza	42.492,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Istruzione e diritto allo studio	62.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	43.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	327.100,00	54.960,00	0,00	54.960,00	0,00	54.960,00	0,00
10	Trasporti e diritto alla mobilità	54.640,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
11	Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	33.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	<b>TOTALE</b>	<b>668.732,00</b>	<b>260.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>260.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>260.000,00</b>	<b>0,00</b>
--	---------------	-------------------	-------------------	-------------	-------------------	-------------	-------------------	-------------

*Tabella 23: Parte capitale per missione*



*Illustrazione 2: Parte capitale per missione*

## **SEO - Sezione Operativa (Parte 2 )**

La seconda parte della Sezione Operativa del DUP è dedicata alle programmazioni settoriali e, in particolare, a quelle che hanno maggior riflesso sugli equilibri strutturali del bilancio 2018/2020; al riguardo, il punto 8.2, parte 2, del Principio contabile applicato n.1 individua i seguenti documenti:

- il programma triennale del fabbisogno del personale;
- il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni
- la programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi;
- il programma triennale dei Lavori pubblici.

Si precisa che i dati riportati costituiscono la sintesi delle informazioni, utili ai fini programmatori, rintracciabili nei relativi documenti cui si rinvia per maggiori approfondimenti.

### **Programmazione e fabbisogno di personale**

Nell'ambito del trasferimento delle funzioni fondamentali da parte dei comuni, il personale viene posto in distacco funzionale e pertanto la programmazione del fabbisogno di personale verrà effettuata a partire dall'anno 2018, anno di effettivo trasferimento del personale in capo all'Unione da parte dei comuni.

Pertanto la predisposizione del fabbisogno del personale viene demandata in sede di nota di aggiornamento del presente DUP , in sede di approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione 2018 – 2020 dell'Ente Unione

**Programmazione biennale degli acquisiti di beni e servizi ( art 21 del Dlgs 50/2016 e smi) superiori a 40.000,00 euro ed inferiori ad 1.000.000,00 di euro**

Settore	Oggetto appalto	Importo presunto	Forma di finanziamento	Durata	Anno 2018	Anno 2019
<b>Servizio Unificato Anticorruzione e Trasparenza</b>						
<b>Istruzione</b>						
<b>LL.PP. Manutenzione – Patrimonio - Ambiente</b>						
<b>Urbanistica – Edilizia – Commercio – Suap</b>	Affidamento incarico variante generale PGT Bellusco e armonizzazione e unificazione NTA Unione	€. 40.000,00	Mezzi propri dell'Amministrazione dell'Unione dei Comuni	Anni 3(tre)	€. 20.000,00	€. 20.000,00
<b>Polizia Locale</b>						
<b>Servizi di segreteria generale</b>						

- Polizze Assicurative - è in fase di pubblicazione il bando per l'individuazione del Broker Assicurativo dell'Ente Unione
- Global Service – è in fase di predisposizione la documentazione necessaria all'espletamento della gara
- Centro Diurno Integrato - Per ora non si è ancora proceduto

### **Programmazione acquisti superiori ad 1.000.000,00 di euro**

L'art. 21, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016 prevede che 'Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti.

L'Ente Unione non prevede di procedere ad acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato superiore ad 1 milione di euro

### **Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni**

L'art. 58 del D.L. 25 giugno 2008, n.112, così come convertito dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133, e così sostituito dall'art. 33 bis del D.L. 6/7/2011 n. 98, stabilisce che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, gli enti locali, con delibera dell'organo di governo, individuano, redigendo apposito elenco sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.

La gestione delle valorizzazioni e delle alienazioni del patrimonio immobiliare dei Comune di Mezzago e Bellusco, è demandata , previo atto di indirizzo del comune proprietario , al settore LL. PP – Manutenzioni e Patrimonio, dell'ente Unione Lombarda dei Comuni di Bellusco e Mezzago . Si riporta la tabella programmatica dei comuni aderenti all'ente unione

## Comune Mezzago

CONCESSIONARIO/PROPRIETARIO	CONVENZIONE DI CONCESSIONE / ATTO DI PROPRIETA'	UBICAZIONE	FG	MAPP	SUB	TIPOLOGIA	CONF. URBAN.	NOTE
COMUNE DI MEZZAGO	n. 87158 di rep., n. 6158 di racc. stipulata in data 6 febbraio 2006	via XXV Aprile 33	13	302	12 111	appartamento + autorimessa	SI	in proprietà e ceduto a scomputo di oneri di urbanizzazione
COMUNE DI MEZZAGO	n. 87158 di rep., n. 6158 di racc. stipulata in data 6 febbraio 2006	via XXV Aprile 33	13	302	115	autorimessa	SI	in proprietà e ceduto a scomputo di oneri di urbanizzazione
COMUNE DI MEZZAGO	n. 33081 di rep., n. 1358 di racc. stipulata in data 22 giugno 1994	Piazza Saint Pierre de Chandieu	14	440	11	deposito	SI	in proprietà e ceduto a scomputo di oneri di urbanizzazione
COMUNE DI MEZZAGO	n. 62796 di rep., stipulato in data 7 febbraio 1990	Via Indipendenza 3	8	131		rustico	SI	in proprietà
COOPERATIVA EDIFICATRICE LA BENVENUTA	n. 19459 di rep., n. 2537 di racc. stipulata in data 19 settembre 1986	via Don Minzoni, 25	13	122		appartamenti autorimesse	SI	trasformazione del diritto di superficie in proprietà e rimozione dei vincoli
COOPERATIVE EDIFICATRICE LA BENVENUTA	n. 60089 - 8949 di rep., stipulata in data 8 luglio 1997	via della Cooperazione, 8/10	7	355 353		appartamenti, posti auto e autorimesse	SI	trasformazione del diritto di superficie in proprietà e rimozione dei vincoli
COOPERATIVA EDILIZIA A.C.L.I. 85	n. 63467 di rep., n. 3292 di racc. stipulata in data 22 settembre 1987	via del Bosco, 2/4/6/8/10/12	11	373 384 383 382 381		case a schiera appartamenti autorimesse	SI	trasformazione del diritto di superficie in proprietà e rimozione dei vincoli
INWIT - Milano	Delibera G.C. n. 104 del 02/12/2015	via delle Industrie	19	122 p		antenna per telecomunicazioni	SI	cessione ventennale del diritto di superficie su area standard

## Comune Bellusco

### REGISTRO BENI IMMOBILI DISPONIBILI

	immobile	indirizzo	FG	MAPP.	DISMETTERE		VALORIZZAZIONE	
fabbricato					SI	NO		
ALLOGGI	ALLOGGI	Via Santa Giustina 31	10	571		NO	NV	
ALLOGGI	SALA DELLA FAMA	Via Castello 8	10	302		NO	NV	
ALLOGGI	ALLOGGI	Via Castello 8	10	311		NO	NV	
ALLOGGI	ALLOGGI	Via Castello 10	10	311		NO	NV	
MAGAZZINO	MAGAZZINO	Via Rimembranze	10	131		NO	NV	
CASSETTA PARCO	CASSETTA PARCO	Via Rimembranze	10	208		NO	NV	
CENTRO SPORTIVO	CENTRO SPORTIVO	Via Pascoli 7	11	620		NO	NV	
SALA CIVICA	SALA CIVICA	Piazza Primo Levi	11	553	SI		valore stimato di € 72,380,00	
CENTRO POLIFUNZIONALE	CENTRO SPORTIVO	Via Adamello	13	9		NO	NV	
ALLOGGI - 1° LOTTO	ALLOGGI CORTE DEI FRATI	Corte dei Frati	16	68		NO	NV	
ALLOGGI - 2° LOTTO	ALLOGGI CORTE DEI FRATI	Corte dei Frati	16	74		NO	NV	
BOX	BOX CORTE DEI FRATI	Corte dei Frati	16	87		NO	NV	
STABILE EX CAROZZI	STABILE EX CAROZZI	Via Milano 11	16	6		NO	NV	
ALLOGGIO	ALLOGGIO	Via Ponchielli 10	17	409 sub.12	SI		valore stimato di € 97.020,00	
ALLOGGIO	BOX	Via Ponchielli 10	17	409 sub.24	SI		valore stimato di € 20.160,00	
TERRENO		Via dei Gelsi	4	214	SI		NV	
TERRENO		Via Mezzago	11	617	SI		NV	
TERRENO		via adamello	13	102		NO	NV	
TERRENO		via dolomiti	13	174		NO	NV	
TERRENO	ex strada vicinale dei crescini		15		SI		NV	
TERRENO	tratto finale di Via Bellini		17		SI		NV	
AREA CASERMA		via circonvallazione	17	403	SI		NV	
AREA MARIA BAMBINA		Piazza Chiesa 4	10	221		NO	NV	

Legenda: NV non  
valorizzato

## Programmazione degli acquisti di beni e servizi informatici effettuata da Agid

---

Il già citato art. 21, sesto comma, del D. Lgs. n. 50/2016, in merito all'acquisto di beni e servizi informatici richiama l'obbligo dettato dall'art. 1, comma 513 della Legge di stabilità 2016, la Legge n. 208/2015, che per l'acquisizione di beni e servizi informatici e di connettività, prevede che le amministrazioni aggiudicatrici tengano conto del Piano triennale per l'informatica predisposto da AGID e approvato dal Presidente del Consiglio dei ministri o dal Ministro delegato.

Il Piano contiene, per ciascuna amministrazione o categoria di amministrazioni, l'elenco dei beni e servizi informatici e di connettività e dei relativi costi, suddivisi in spese da sostenere per innovazione e spese per la gestione corrente, individuando altresì i beni e servizi la cui acquisizione riveste particolare rilevanza strategica.

Il Piano così predisposto è il punto di riferimento per Consip SpA o per i soggetti aggregatori interessati in quanto la programmazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività avviene in coerenza con la domanda aggregata di cui al predetto Piano.

In attesa che AGID predisponga il piano triennale di acquisti di beni e servizi ICT, al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'art. 1 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti.

Le medesime amministrazioni pubbliche e società possono procedere ad approvvigionamenti in via autonoma esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione motivata dell'organo di vertice amministrativo, qualora il bene o il servizio non sia disponibile o idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione ovvero in casi di necessità ed urgenza comunque funzionali ad assicurare la continuità della gestione amministrativa. Gli approvvigionamenti così effettuati sono comunicati all'Autorità nazionale anticorruzione e all'Agid.

Nel contempo le Amministrazioni provvederanno a redigere il piano di integrazione delle infrastrutture immateriali ovvero delle piattaforme applicative nazionali che offrono servizi condivisi, ottimizzando la spesa complessiva: Spid (il Sistema pubblico di identità digitale), PagoPA (il nodo dei pagamenti per la gestione elettronica di tutti i pagamenti della PA), la fatturazione elettronica, ANPR (l'Anagrafe unica della popolazione residente), e NoiPA (il sistema di gestione del trattamento giuridico ed economico dei dipendenti della PA).

Il Piano ha la funzione precipua di traghettare il pieno utilizzo di tutte le infrastrutture disponibili e non ancora utilizzate (SPID, ANPR, PagoPA e NoiPA), entro dicembre 2017 in modo da consentire nell'anno 2018 di raggiungere gli obiettivi di risparmio previsti con la Legge di stabilità n. 208/2015 (comma 515).

A tal proposito l'ente «predisporrà nel corso del 2017 sulla base dello stato di utilizzo delle piattaforme digitali» il piano di integrazione delle infrastrutture immateriali.

**La funzione opere pubbliche è stata conferita all'Ente Unione Lombarda dei Comuni di Bellusco e Mezzago. Si riportano pertanto le tabelle relative a ciascun comune**

**Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2018/20**  
**Dell'amministrazione: UNIONE LOMBARDA DEI COMUNI DI BELLUSCO E MEZZAGO**

N.Prog.	ENTE	Tipologia	Categoria	Descrizione dell'intervento	Stima dei costi del programma			
					Primo Anno 2018	Secondo Anno 2019	Terzo Anno 2020	Totale
1	B	RISTRUTTURAZIONE	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA (comprese scuole, biblioteche, centri sociali e case di riposo)	RIQUALIFICAZIONE EDIFICIO ISTITUTO COMPRENSIVO - 1° LOTTO	€ 0,00	€ 2.700.000,00	€ 0,00	€ 2.700.000,00
2	B	MANUTENZIONE	ALTRE INFRASTRUTTURE PER AMBIENTE E TERRITORIO	RIQUALIFICAZIONE VIA ORNAGO	€ 0,00	€ 150.000,00	€ 0,00	€ 150.000,00
3	B	RISTRUTTURAZIONE	ILLUMINAZIONE PUBBLICA	RIQUALIFICAZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA E IMPLEMENTAZIONE SERVIZI SMART CITY	€ 1.523.434,79	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.523.434,79
4	B	NUOVA COSTRUZIONE	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA (comprese scuole, biblioteche, centri sociali e case di riposo)	RIQUALIFICAZIONE EDIFICIO ISTITUTO COMPRENSIVO - 2° LOTTO	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.550.000,00	€ 1.550.000,00
5	B	NUOVA COSTRUZIONE	ALTRE INFRASTRUTTURE PER AMBIENTE E TERRITORIO	REALIZZAZIONE COLLEGAMENTO VIA DEI PINI/VIA MANZONI	€ 0,00	€ 400.000,00	€ 0,00	€ 400.000,00
6	B	NUOVA COSTRUZIONE	ALTRE INFRASTRUTTURE PER AMBIENTE E TERRITORIO	PARCHEGGIO VIA CARDUCCI E COLLEGAMENTO CON VIA PASCOLI	€ 300.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 300.000,00
7	M	RISTRUTTURAZIONE	ILLUMINAZIONE PUBBLICA	RIQUALIFICAZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA - PROGETTO ILLUMINA	€ 0,00	€ 600.000,00	€ 0,00	€ 600.000,00
8	M	NUOVA COSTRUZIONE	CULTO (compreso cimiteri)	AMPLIAMENTO LOCULI CIMITERIALI	€ 0,00	€ 250.000,00	€ 0,00	€ 250.000,00
					€ 1.823.434,79	€ 4.100.000,00	€ 1.550.000,00	€ 7.473.434,79