



BANDO DI MOBILITÀ VOLONTARIA (art. 30 del D.Lgs 165/2001) per la copertura di un posto vacante nella dotazione organica a tempo indeterminato e pieno di

ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE – CATEGORIA D1

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Visto l'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. che disciplina il passaggio diretto tra Amministrazioni diverse. Vista la deliberazione di G.U. nr. 60 del 28/09/2018 ad oggetto: "Delibera di Giunta di approvazione del piano triennale fabbisogni di personale (PTFP)" la quale prevede la copertura di nr. 1 unità categoria D1 Istruttore direttivo amministrativo contabile mediante mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001.

Vista la propria determinazione n. 190/1/2018 con la quale è stato approvato il Bando di mobilità volontaria esterna per la copertura di n. 1 posto di Istruttore direttivo amministrativo contabile, categoria D1 a tempo pieno e indeterminato nonché lo schema di domanda,

RENDE NOTO

Che, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001, L'Unione Lombarda dei Comuni di Bellusco e Mezzago (di seguito Unione) intende procedere alla copertura di n. 1 posto di n. 1 posto di Istruttore direttivo amministrativo contabile, categoria D1 a tempo pieno e indeterminato, mediante passaggio diretto di personale appartenente alla medesima categoria in servizio presso altre Amministrazioni del Comparto regioni e autonomie locali o di altro comparto della Pubblica Amministrazione. **Si valuterà l'inserimento del/la candidato/a nel Settore Istruzione ovvero Settore Affari Generali dell'Ente.**

1. REQUISITI RICHIESTI

I dipendenti di ruolo delle Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1 – comma 2 – del D.lgs. 165/2001, interessati alla mobilità, dovranno possedere quali requisiti indispensabili:

1. inquadramento nella categoria e nel profilo professionale corrispondente a quello richiesto (Istruttore direttivo amministrativo contabile – categoria D1) o equivalente se proveniente da diverso comparto della Pubblica Amministrazione;
2. idoneità psicofisica all'impiego;
3. di aver superato il periodo di prova presso l'ente di appartenenza;
4. di non avere riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari superiori alla richiamo verbale né avere procedimenti disciplinari in corso per fatti che prevedono l'applicazione di sanzioni disciplinari superiori a quella del richiamo verbale;
5. di avere un rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno presso l'ente di appartenenza;
6. il possesso di una laurea nelle discipline giuridiche, economiche o sociali ovvero una pluriennale esperienza (5 anni) in analogo profilo professionale.

Sede: Piazza F.lli Kennedy, 1 - 20882 - Bellusco - Tel. +39.039.620831 - Fax +39.039.6020148

Codice Fiscale | P.IVA 09525280963

PEC unione.bellusco-mezzago@pec.regione.lombardia.it



Eventuali e ulteriori titoli di studio superiori saranno considerati in fase di valutazione e ai candidati verranno attribuiti i punteggi specificati al punto 4.

7. di essere in possesso dei requisiti indicati nell'allegato fac-simile di domanda, da dichiarare ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000.

2. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande intese ad ottenere il trasferimento preso l'Unione, dovranno essere presentate, in carta semplice, **entro e non oltre le ore 12.00 del 02/11/2018,**

- direttamente allo Sportello Polifunzionale del Comune di Bellusco sito in Piazza Kennedy,1 – 20882 Bellusco;
- recapitate via posta;
- via PEC all'indirizzo unione.bellusco-mezzago@pec.regione.lombardia.it, utilizzando l'allegato schema di domanda o in ogni caso dichiarando tutto quanto in esso contenuto, sotto la propria responsabilità. Le domande inviate per posta elettronica certificata saranno considerate valide solo se rispetteranno una delle casistiche previste all'art. 65 del D.Lgs 82/2005, e successive modificazioni ed integrazioni, e precisamente:
 - a) se sottoscritte mediante la firma digitale;
 - b) se l'autore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta d'identità elettronica o della carta nazionale dei servizi;
 - c) se l'autore trasmette mediante la propria casella di posta elettronica certificata, purché le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare, anche per via telematica, secondo modalità definite con regole tecniche adottate ai sensi dell'art. 71 e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato. In tal caso, la trasmissione costituisce dichiarazione vincolante ai sensi dell'articolo 6, comma 1, secondo periodo.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda hanno valore di autocertificazione. Nel caso di falsità di atti e dichiarazioni mendaci si applicheranno le sanzioni previste dall'art. 76 del predetto decreto.

L'Unione non prenderà in considerazione le domande che perverranno oltre il termine prestabilito.

La data di presentazione delle domande è stabilita dal timbro di ricevimento dell'Unione.

L'Unione non si assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di documentazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli interessati, o dalla mancata e tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda potranno essere allegati titoli vari con cui il concorrente ritiene di documentare la sua attitudine e/o la sua preparazione professionale per il posto da ricoprire.

Fanno comunque fede le dichiarazioni prodotte nel curriculum vitae, anche senza produzione dei titoli o dei certificati di servizio.

La domanda, pena la nullità, dovrà essere sottoscritta e corredata da un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore. **La mancata sottoscrizione della domanda o l'omissione sulla stessa delle generalità, della data e luogo di nascita, del domicilio o del recapito anche telefonico, comporterà l'esclusione dalla selezione.**

Alla domanda dovrà essere allegato:



- dettagliato curriculum vitae datato e sottoscritto, da cui emergano i titoli di studio conseguiti, le esperienze professionali, in particolare con riferimento ai periodi di posizione organizzativa svolti, e di formazione,
- eventuale nulla osta preventivo al trasferimento rilasciato dal competente Dirigente/Responsabile dell'Amministrazione di appartenenza. L'assenza del nulla osta non preclude la partecipazione alla selezione.

L'Unione si riserva di effettuare gli opportuni accertamenti sulle dichiarazioni del concorrente.

3. RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Unione si riserva la facoltà, al termine della valutazione dei candidati, in presenza di nuove circostanze, di non dar corso alla procedura di mobilità o di prorogare la procedura in oggetto.

L'Unione si riserva altresì la facoltà di:

- qualora ne ricorressero le condizioni e nel rispetto della normativa vigente in materia di assunzioni, di procedere alla copertura di un numero di posti vacanti nella categoria interessata, anche superiore a quello indicato nel presente avviso;
- prendere in considerazione domande di candidati idonei, che non avendo ricevuto da parte dell'amministrazione di appartenenza giusto nulla-osta entro 10 giorni dalla volontà di assunzione dell'Unione, lo ottengano entro un termine compatibile con le esigenze organizzative di questo Ente, allo stesso modo si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione qualora i termini di trasferimento risultino incompatibili con le proprie esigenze;
- Il presente avviso non produce a favore dei candidati, alcun diritto e non comporta, alcun vincolo all'assunzione per l'Unione.

La procedura di cui al presente avviso non ha carattere comparativo e/o selettivo e non porterà alla redazione di nessun tipo di graduatoria. La presentazione delle richieste non vincola in alcun modo l'Unione, che formulerà la scelta del candidato ritenuto più idoneo attenendosi ai criteri del presente avviso ed in base al proprio esclusivo, discrezionale ed insindacabile giudizio.

L'Unione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente avviso di selezione, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta.

4. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE – CONTENUTI DEL COLLOQUIO

Le domande pervenute nei termini previsti, corredate del curriculum vitae, saranno preliminarmente esaminate da un'apposita Commissione, ai fini dell'accertamento dei requisiti richiesti dal bando di mobilità. Saranno invitati a colloquio i candidati ritenuti di particolare interesse, sulla base della maggiore corrispondenza tra le caratteristiche dichiarate dai medesimi e quelle proprie dal ruolo ricercato.

La mancata presentazione al colloquio, equivale alla rinuncia alla procedura di mobilità.

A seguito dell'esame delle domande pervenute, in base agli elementi sopra indicati, i candidati saranno invitati ad colloquio, finalizzato alla verifica della professionalità, delle capacità ed attitudini personali possedute rispetto al posto da ricoprire, delle motivazioni, nonché alla verifica delle conoscenze delle materie attinenti al ruolo.

Il colloquio potrà dare luogo all'assegnazione del punteggio massimo di 20 punti.

La valutazione riferita ai titoli posseduti determinerà l'assegnazione di un punteggio massimo di 10 punti, così definito:



UNIONE LOMBARDA DEI COMUNI DI BELLUSCO E MEZZAGO

Provincia di Monza e della Brianza

CURRICULUM VITAE	
a) Anzianità di servizio Servizio prestato presso una pubblica amministrazione nella medesima categoria e profilo. (N.B. Se il rapporto di lavoro è stato svolto in regime di part-time, il punteggio viene ridotto di un terzo).	Massimo punti 8 Punti 2 per ogni anno di servizio (0,16 per ogni mese di servizio o per frazione superiore a 15 gg.)
b) Titoli di studio ulteriori	Punti 2

La votazione complessiva è determinata dalla somma del punteggio riportato nella valutazione dei titoli e della votazione conseguita nella prova orale colloquio.

I candidati che abbiano riportato una valutazione minima di 22/30esimi conseguono l'idoneità.
L'Unione si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire.

5. DATA DEL COLLOQUIO

I candidati dovranno presentarsi per il colloquio presso la sede dell'Unione sita in Piazza Kennedy, 1 – 20882 Bellusco muniti di documento di riconoscimento nelle date che verranno successivamente loro indicate e pubblicate sul sito <https://unione.belluscomezzago.mb.it>

6. ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il dipendente ritenuto idoneo a ricoprire il posto vacante sarà invitato a prendere servizio presso questo Ente presumibilmente e preferibilmente dal 01/01/2019 e contestualmente a sottoscrivere, previo il rilascio del nulla-osta da parte dell'amministrazione di appartenenza, il contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art.14 del C.C.N.L. Regioni e Autonomie Locali del 6 luglio 1995 e successive modifiche e integrazioni, conservando le posizioni economiche fondamentali acquisite presso l'amministrazione di provenienza.
L'assunzione avverrà a tempo indeterminato e inderogabilmente a tempo pieno con inquadramento nella categoria giuridica richiesta nel bando ed economica già posseduta nell'Ente di provenienza.

7. PARI OPPORTUNITÀ

L'Unione garantisce, ai sensi e per gli effetti di cui al decreto legislativo 11/04/2006 n. 198, e dall'art. 57 del decreto legislativo 165/2001, nonché del vigente piano di azioni positive, approvato con delibera della Giunta dell'Unione n.52/2017, pari opportunità per l'accesso all'impiego e al trattamento sul lavoro.

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi delle nuove disposizioni sul trattamento dei dati personali (reg. 2016/679), si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti al procedimento di mobilità saranno oggetto di trattamento anche con procedure informatizzate da parte degli incaricati dell'Ufficio competente dell'Unione, nel rispetto della normativa vigente, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati medesimi non

Sede: Piazza F.lli Kennedy, 1 - 20882 - Bellusco - Tel. +39.039.620831 - Fax +39.039.6020148

Codice Fiscale | P.IVA 09525280963

PEC unione.bellusco-mezzago@pec.regione.lombardia.it



UNIONE LOMBARDA DEI COMUNI DI BELLUSCO E MEZZAGO

Provincia di Monza e della Brianza

verranno comunicati a terzi, salvo che ad altri Enti Pubblici che ne facciano richiesta a fini occupazionali e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro.

Con la presentazione della domanda il candidato dichiara di aver ricevuto l'informativa.

Il Responsabile del trattamento dei dati, per le finalità sopra enunciate, è il Responsabile del Settore Amministrativo, dr. Giorgio Vitali.

Bellusco lì 02/10/2018

Il Responsabile Settore Amministrativo
Dr. Giorgio Vitali